
DETERMINA DEL DIRETTORE N. 71 DEL 17/11/2020

Oggetto: Determina a contrarre per l'incarico professionale di consulenza pensionistica per il personale della Albaservizi - CIG ZDD2F43E37

IL DIRETTORE

Premesso che:

- con Deliberazione del Consiglio n. 16 del 06/05/2013 l'Amministrazione Comunale dava attuazione ai propri indirizzi deliberando di costituire l'Azienda Speciale denominata Albaservizi per la gestione di servizi socio-assistenziali, educativi e culturali;
- in data 22/01/2014 è stata costituita l'Azienda Speciale Albaservizi, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. n. 267/2000, per la gestione dei servizi socio-assistenziali, educativi e culturali e gestione degli Asili Nido, precedentemente gestiti dalla Albalonga S.p.A;

Dato Atto che il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda è composto da:

- Presidente Dott. Enrico Pacetti, Dirigente del Settore Economico Finanziario;
Nominato con Decreto Sindacale n. 54251 del 27/12/2013;
- Vice Presidente Dott.ssa Rossana Claps, Responsabile del Servizio Politiche Culturali;
Nominato con Decreto Sindacale n. 54251 del 27/12/2013;
- Dott.ssa Simona Polizzano Dirigente del Settore III- politiche Educative, Sociali culturali;
Nominata con Decreto Sindacale n 34 del 05/12/2019;

Dato Atto che il Consiglio di amministrazione in data 13/08/2018 ha nominato il Dott. Gianfranco Navatta Direttore Generale dell'Azienda;

Vista la Legge 190/2012, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione."

Vista la deliberazione della Giunta Comunale del Comune di Albano Laziale n. 10 del 19.01.2016 con il quale è stato approvato lo schema di protocollo di legalità da sottoscrivere con le società partecipate in attuazione della determinazione ANAC n. 8/2015 recante "Linee guida per l'attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle società e degli enti di diritto privato controllati e partecipati dalle pubbliche amministrazioni";

Visto il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Programma Triennale della Trasparenza 2020/2022 approvato con verbale del C. d. A. n. 1 del 23/01/2020;

Visto il D.Lgs n 50/2016 art. 36 comma 2 lettera “a”;

Premesso che è intenzione del Direttore avviare un processo di ricognizione del personale prossimo alla pensione;

Dato Atto che quanto sopra menzionato, avviene attraverso la ricostruzione della carriera sotto gli aspetti giuridico-economici e previdenziali, pertanto è necessario elaborare un fascicolo previdenziale contenente l’estratto contributivo INPS per singolo dipendente;

Considerato che è necessario avere sia conoscenze teoriche che una adeguata esperienza pratica della gestione delle pratiche previdenziali, per le quali è indispensabile una elevata professionalità, conoscenza delle materie previdenziali e retributive;

Ritenuto a tal proposito, avvalersi della Dott.ssa Loredana Cadeddu, con studio in via Latina n. 20, Roma - P.IVA 09480440586, in quanto già affidataria per il periodo 2020/2021, del servizio di elaborazione paghe dell'Azienda e della Consulenza in materia di gestione del personale e diritto del lavoro;

Visto il preventivo di spesa, presentato dalla Dott.ssa Loredana Cadeddu, quantificato ad Euro 50,00, oltre IVA e cassa previdenziale, per ogni singola posizione;

Preso atto che la predetta offerta, è volta al rimborso delle spese amministrative e risulta congrua, economicamente conveniente e vantaggiosa per questa Azienda;

Per i motivi in premessa specificati e che qui si intendono integralmente riportati e approvati:

DETERMINA

- 1) di procedere ad affidare alla Dott.ssa Loredana Cadeddu, con studio in via Latina n. 20, Roma - P.IVA 09480440586, l’incarico professionale di consulenza pensionistica per il personale della Albaservizi, per un importo pari ad Euro 50,00, oltre IVA e cassa previdenziale, per ogni singola posizione, per il periodo 17/11/2020 – 31/12/2021;
- 2) di dare atto che si provvederà al pagamento delle spettanze dovute, con bonifico bancario a 60 giorni fine mese data fattura;
- 3) di trasmettere il presente atto al Settore Finanziario dell’Albaservizi per il seguito di competenza;

-
- 4) di dare atto che la presente determina verrà pubblicata sull'Albo Pretorio della Albaservizi ASP e sulla sezione "Società Trasparente" "Provvedimenti", ai fini della generale conoscenza.

a.b.

IL DIRETTORE GENERALE
F.to **Dott. Gianfranco Navatta**