

DETERMINA DEL DIRETTORE N. 7 DEL 04/02/2021

Oggetto: Determina a contrarre per la per la fornitura di n. 1 macchina fotocopiatrice multifunzione in noleggio per gli uffici amministrativi della Albaservizi - CIG Z6B3081D89

IL DIRETTORE

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 06/05/2013, con cui veniva approvata la costituzione dell'Azienda Speciale denominata Albaservizi, per la gestione dei servizi socio-assistenziali, educativi e culturali;

Preso atto che in data 22/01/2014 è stata costituita l'Azienda Speciale Albaservizi, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. n. 267/2000;

Vista la delibera di Consiglio di Amministrazione del 13/08/2018, con la quale è stato conferito al Dott. Gianfranco Navatta, l'incarico di Direttore Generale dell'Azienda;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 27/05/2020 con la quale è stato approvato il Budget di Previsione dell'Ente per gli esercizi 2020-2022, al cui interno è previsto il budget di previsione dell'Albaservizi per gli esercizi 2020-2022;

Vista la Legge 190/2012, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione."

Visto il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Programma Triennale della Trasparenza 2020/2022 approvato con verbale del C. d. A. n. 1 del 23/01/2020;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale del Comune di Albano Laziale n. 10 del 19.01.2016 con il quale è stato approvato lo schema di protocollo di legalità da sottoscrivere con le società partecipate in attuazione della determinazione ANAC n. 8/2015;

Premesso che con Determina del Direttore n. 3 del 13/01/2020 è stata affidata alla Digital Trade Srl – Via Castel di Leva 259 Roma – P.IVA 06071181009, la fornitura in noleggio di n. 1 macchina fotocopiatrice multifunzione, per gli uffici amministrativi della Albaservizi Azienda Speciale, per il periodo di anni uno, dal 14/01/2020 al 13/01/2021,

Dato atto che il contratto è cessato alla data sopraindicata e che per garantire il regolare svolgimento delle pratiche amministrative è indispensabile la fornitura di una macchina fotocopiatrice multifunzione;

Considerato che:

- gli altri servizi gestiti dalla Albaservizi, sono dotati di macchine multifunzione, rifornite dalla Digital Trade Srl;
- l'ultima scadenza contrattuale, dei contratti a noleggio delle macchine multifunzioni, stipulati con la citata ditta, corrisponde al 31 maggio 2022;

Precisato che è intenzione della Albaservizi indire, entro maggio 2022, una nuova gara per l'affidamento di fornitura a noleggio di macchine multifunzioni per tutti i servizi in gestione;

Dato atto che la Digital Trade Srl, ha dimostrato sempre affidabilità e serietà nei confronti dell'Azienda ed è disponibile a rinnovare il contratto, mantenendo invariato, fino al 31 maggio 2022, rispetto al contratto precedentemente scaduto, il costo delle copie a colori e in bianco e nero:

- Costo copie in bianco e nero Euro 0,007
- Costo copie colore Euro 0,050

Valutato che si ritiene opportuno attivare procedura semplificata e procedere all'affidamento diretto di quanto in oggetto, per un importo stimato, in base al numero di copie stampate, pari ad Euro 1.000,00 oltre IVA, per il periodo gennaio 2021 – maggio 2022;

Visto il D.Lgs n 50/2016 art. 36 comma 2 lettera "a";

Considerato che la Legge di stabilità 2019, semplifica gli acquisti con negoziazione diretta per beni e servizi contenuti nel limite di €. 5.000,00 modificando il precedente limite di €. 1.000,00 di cui alla Legge di stabilità 2016;

Visto il CIG Z6B3081D89 rilasciato dall'ANAC in data 4/02/2021, ai sensi della Legge 136 del 13/08/2010 art. 3 e D.L. 187/2010 in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto l'art. 1, comma 629, della Legge 190/2014 (Legge stabilità per l'anno 2015) -disposizioni in materia di "Split Payment", le fatture dovranno riportare la seguente dicitura: "L'iva sarà versata dall'Azienda ai sensi dell'art. 17-ter, DPR n. 633/72";

Rilevato che ha assunto il ruolo di responsabile Unico del Procedimento (RUP) il Dott. Gianfranco Navatta il quale è stato nominato svolgere tale funzione ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016

Visti:

- ✓ la Legge n. 136/2010, specialmente l'art. 3 relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari;

- ✓ il D.lgs. n. 118 /2011;
- ✓ la Legge n. 241/1990;
- ✓ il D.lgs. n. 33/2013.

Per i motivi in premessa specificati e che qui si intendono integralmente riportati e approvati:

DETERMINA

- 1) Di procedere ad affidare alla Digital Trade Srl – Via Castel di Leva 259 Roma – P.IVA 06071181009, la fornitura in noleggio di n. 1 macchina fotocopiatrice multifunzione, per un importo stimato in base al numero di copie stampate, pari ad Euro 1.000,00 oltre IVA, per il periodo gennaio 2021 – maggio 2022;
- 2) di dare atto che si provvederà al pagamento delle spettanze dovute, con bonifico bancario a 60 giorni fine mese data fattura;
- 3) di trasmettere il presente atto al Settore Finanziario dell'Albaservizi per il seguito di competenza;
- 4) di dare atto che i provvedimenti relativi alla presente procedura saranno pubblicati, oltre che sull'Albo Pretorio online, sul profilo internet dell'Azienda Albaservizi, nella sezione "Società Trasparente" ai sensi degli artt. 23 del D.lgs. n. 33/2013 e 29 del Dlgs. N. 50/2016

a.b.

IL DIRETTORE GENERALE
F.to Dott. Gianfranco Navatta