

## DISCIPLINARE DI GARA

**Gara Telematica con procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 comma b del D.lgs. 50/16, sulla piattaforma MePa di Consip S.p.A. mediante Richiesta di Offerta (RDO) per l'affidamento della fornitura di n. 3 lotti di derrate alimentari per la mensa dell' asilo nido Comunale gestito dall' ALBASERVIZI AZIENDA SPECIALE 2020/2021 – 2021/2022 – 2022/2023.**

Lotto 1 CIG: **Z8828DDDED**

Lotto 2 CIG: **ZB128DDE31**

Lotto 3 CIG: **Z9C28DDE6A**

In esecuzione della Determinazione a contrarre n. 60 del 13/09/2019, e la n. 46 del 10/07/2020, che qui si intende integralmente richiamata, fatte salve le verifiche di possesso dei requisiti di ordine generale e professionali che verranno svolte in fase di aggiudicazione, con la presente si invita codesto operatore a partecipare mediante procedura negoziata ex art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs. 50/2016 espletata elettronicamente sul MEPA (mercato elettronico della Pubblica Amministrazione) tramite pubblicazione di RDO (richiesta di offerta) e affidata con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art 95 comma 4 lett. b del D.lgs 50/2016.sulla base delle condizioni di seguito specificate.

La partecipazione alla gara presuppone da parte del concorrente, la perfetta conoscenza ed accettazione delle condizioni contenute nella presente Disciplinare di Gara, nel Capitolato Speciale e nei Capitolati merceologici, nonché delle norme di legge e regolamenti in materia.

Il Responsabile Unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è il dott. Gianfranco Navatta.

La documentazione di gara comprende:

- Lettera invito generata dal sistema di e-procurement (piattaforma Acquisti in Rete PA.);
- Disciplinare di gara e suoi allegati;
- Capitolato Speciale d'appalto;
- Capitolati Merceologici.

La documentazione di gara è disponibile sulla piattaforma MEPA, e sul sito internet: [www.albaservizi.it](http://www.albaservizi.it) sezione bandi e gara.

### 1. SOGGETTI AMMESSI

Possono partecipare alla presente gara i soggetti che avranno ricevuto invito tramite MEPA secondo le modalità previste dalla presente RDO e abilitati al mercato elettronico per i bandi oggetto della RDO stessa.

### 2. ENTITÀ E DURATA DELL'APPALTO:

L'attività oggetto dell'appalto, avrà durata di tre anni, subordinata al calendario dell'anno Educativo.

Le tipologie di derrate alimentari e le quantità globali stimate sono indicate nei Capitolati merceologici.

L'importo complessivo presunto della fornitura da affidare in appalto è pari ad €51.000,00 IVA esclusa per i tre anni di durata contrattuale, ed è dato dalla somma dei seguenti lotti:

LOTTI	DESCRIZIONE	IMPORTO A BASE D'ASTA	CIG
1	PRODOTTI ALIMENTARI VARI	€28.500,00	Z8828DDDED
2	CARNI	€13.500,00	ZB128DDE31
3	PRODOTTI ORTOFRUTTICOLI	€9.000,00	Z9C28DDE6A

Ai sensi dell'art. 106 c. 12 del D. Lgs. 50/2016 l'aggiudicatario se ce ne fosse la necessità, sarà tenuto a fornire ulteriori prodotti, fino al limite di 1/5 dell'importo del contratto, alle medesime condizioni.

L'aggiudicazione avverrà per singolo lotto.

Gli Operatori Economici, possono presentare offerta per uno o più lotti.

Le modalità di esecuzione e caratteristiche tecniche del servizio sono specificate nei documenti allegati "Capitolato tecnico" e "Capitolato merceologico", che costituiscono parti integranti della documentazione della procedura.

L'azienda procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida per ogni lotto, purchè sia ritenuta congrua e conveniente.

### 3. TERMINE DI RICEVIMENTO DELLE OFFERTE:

Si procederà alla creazione di una richiesta di offerta (RDO) con le modalità previste dal sistema MEPA.

L'offerta telematica dovrà essere presentata secondo le modalità previste dalle regole stabilite dalla presente procedura telematica ovvero **entro le ore 16:00 del 28/07/2020**.

### 4. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Gli operatori economici che intendono partecipare alla presente RDO dovranno far pervenire, **entro il giorno 28/07/2020 alle ore 16:00**, attraverso il sistema di *e-procurement* Acquisti in rete della PA, la propria offerta telematica composta da:

- *Busta Telematica A (documentazione amministrativa)*
- *Busta Telematica B (offerta economica)*

### 5. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE NELL'OFFERTA

#### BUSTA TELEMATICA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'offerta dovrà essere redatta direttamente sulla piattaforma MePa e deve contenere, a pena d'esclusione, la seguente documentazione, firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'Operatore Economico:

- Disciplinare di gara e modelli di cui agli Allegati 1)-2)-3)-4);
- Copia del capitolato Speciale d' Appalto
- Copia della fidejussione bancaria o polizza assicurativa relativa al deposito cauzionale.

#### BUSTA TELEMATICA B - OFFERTA ECONOMICA-

L'Offerta Economica deve contenere l'offerta indicante il **prezzo offerto** rispetto all'importo a base d'asta iva esclusa, compilando il modello generato dal sistema di e-procurement (piattaforma Acquisti in Rete PA.). In caso di discordanza tra il valore offerto ed indicato in lettere e quello indicato in cifre, sarà considerata valida l'indicazione più vantaggiosa per l'amministrazione.

La presentazione dell'offerta è a totale ed esclusivo rischio dell'operatore economico partecipante, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Albaservizi per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il termine di scadenza fissato per la presentazione delle offerte. In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, l'operatore economico esonera l'Albaservizi da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Portale degli Acquisti della Pubblica Amministrazione disponibile all'indirizzo [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it). l'Albaservizi si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Portale.

In particolare, qualora durante il termine fissato per la presentazione delle offerte, il Portale degli Acquisti della Pubblica Amministrazione segnali il verificarsi di gravi anomalie, la Stazione Appaltante valuterà – in relazione al tipo ed alla durata dell’anomalia evidenziata – la necessità di sospendere la procedura di gara.

In caso di indisponibilità oggettiva del sistema non programmata di durata superiore alle 12 ore lavorative continuative nell’ambito dell’orario di disponibilità del sistema, che si verifichi durante il termine fissato per la presentazione delle domande/offerte, la Stazione Appaltante potrà sospendere la procedura di gara, fissando un nuovo termine per la presentazione delle offerte.

La riapertura dei termini avverrà solo qualora l’indisponibilità oggettiva del sistema abbia avuto riflessi sul rispetto dei termini minimi per la presentazione delle domande/offerte (se previsti per legge), ovvero nel caso in cui tale indisponibilità si sia verificata nelle ultime 12 ore antecedenti il termine di scadenza di presentazione delle offerte.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, la domanda di partecipazione, l’offerta economica, nonché la modulistica di gara devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Le dichiarazioni allegato 1, allegato 2, allegato 3 potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione sulla piattaforma elettronica MEPA.

## **6. DEPOSITO CAUZIONALE PROVVISORIO**

I concorrenti, ai sensi di quanto previsto dall’art. 93 del D.lgs. 50/2016, pena esclusione devono provvedere al versamento di un deposito cauzionale provvisorio al 2% dell’importo posto a base d’asta per ogni singolo Lotto, come rispettivamente di seguito indicato:

- Nella misura di € 570,00 (cinquecentosettanta/00) per il lotto 1;
- Nella misura di € 270,00 (duecentosettanta/00) per il lotto 2;
- Nella misura di € 180,00 (centoottanta/00) per il lotto 3;

I soggetti che concorrono per più lotto costituiscono un deposito cauzionale provvisorio per ciascun lotto.

La Garanzia pari al 2% del prezzo indicato deve essere prodotta sotto forma di fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell’albo di cui all’articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell’albo previsto dall’art. 161 del D.lgs. n. 58/1998

La presentazione di cauzioni provvisorie inferiori o prive delle caratteristiche richieste costituirà causa di esclusione dalla procedura di gara.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all’eccezione di cui all’articolo 1957 (Scadenza dell’obbligazione principale), comma 2, del codice civile, nonché l’operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell’amministrazione.

La garanzia deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell’offerta.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell’affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

L’importo della garanzia è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali è stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema. In tal caso il concorrente dovrà produrre un’apposita dichiarazione con la quale indicherà il possesso del requisito.

L’azienda, nell’atto con cui comunica l’aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall’aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

---

In caso di intervento di procuratore, deve essere prodotta la relativa procura.

## 7. COMUNICAZIONI E RICHIESTE DI INFORMAZIONI RELATIVE ALLA GARA

### Comunicazioni

Le comunicazioni relative alla presente procedura avvengono attraverso l'Area comunicazioni.  
In caso di indisponibilità del sistema, l'Amministrazione potrà trasmettere le comunicazioni a mezzo posta elettronica certificata, all'indirizzo indicato dal concorrente.

### Richieste

E' possibile procedere alla richiesta di chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare mediante l'AREA COMUNICAZIONE della piattaforma MEPA, da presentare entro 7 giorni prima del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti oltre il termine indicato. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 3 giorni prima del termine stabilito per la ricezione delle offerte. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

### Motivi di non ammissione e di esclusione e soccorso istruttorio

Saranno ritenute nulle e comunque non valide le offerte:

- Pervenute per qualsiasi motivo dopo la scadenza del termine stabilito nel bando di gara;
- Formulate in maniera diversa dalle indicazioni contenute nelle norme di partecipazione e nei documenti allegati;
- Formulate con caratteristiche tecniche inferiori a quelle presenti nel capitolato tecnico;
- Senza le documentazioni necessarie a certificare i requisiti speciali (C.C.I.A.A. conforme aggiornata massimo 30 gg e dichiarazioni per informazioni non presenti nella camera di commercio).

### Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di **soccorso istruttorio** di cui all'art. 83 co. 9 del Codice.

Ai fini della sanatoria si assegnerà al concorrente un termine massimo di 5 giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie. In caso di inutile decorso del termine la Stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza **di dichiarazioni non essenziali**, la Stazione Appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui sopra, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

## 8. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

L'Albaservizi è titolare del trattamento dei dati e i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del Regolamento (CE) 27.04.2016 n.2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare.

Albano Laziale, 13/07/2020

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
F.to Dott. Gianfranco Navatta