ESTRATTO DELLA POLITICA PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Con il PTPCT 2022 – 2024 Albaservizi Azienda Speciale intende proseguire nell’attività intrapresa nell’ultimo triennio:

1. **Rispetto del Codice Etico**:tutte le attività devono essere svolte conformemente ai principi comportamentali esposti nel Codice Etico adottato da **Albaservizi Azienda Speciale**;
2. **Segregazione dei compiti**: lo svolgimento delle attività aziendali deve essere basato sul principio della separazione di funzioni, per cui l’autorizzazione di un’operazione deve essere sotto la responsabilità di una persona diversa da chi esegue operativamente o controlla tale operazione. La segregazione dei compiti deve essere garantita dall’intervento, all’interno di uno stesso processo, di più soggetti. Tale segregazione può essere attuata attraverso l’utilizzo di sistemi informatici che consentano l’esecuzione di certe operazioni solo a persone identificate ed autorizzate.
3. **Attribuzione di poteri:** i poteri autorizzativi e di firma devono essere:
* coerenti con le responsabilità organizzative e gestionali assegnate;
* chiaramente definiti e conosciuti all’interno della Azienda.

Devono essere definiti i ruoli aziendali ai quali è assegnato il potere di impegnare la Azienda in determinate operazioni specificando i limiti e la natura delle stesse. L’attribuzione di poteri per una determinata tipologia di atto deve rispettare gli specifici requisiti eventualmente richiesti dalla legge per il compimento di quell’atto.

1. **Trasparenza e tracciabilità dei processi**: ogni attività deve essere verificabile, documentata, coerente e congrua. La corretta conservazione dei dati e delle informazioni rilevanti, tramite supporti informatici e/o cartacei, deve essere garantita.
2. **Adeguatezza delle norme interne:** l’insieme delle norme aziendali deve essere coerente con l’operatività svolta ed il livello di complessità organizzativa e tale da garantire i controlli necessari a prevenire la commissione dei reati di corruzione.
3. **Formazione del personale:** devono essere previsti specifici piani di formazione del personale con particolare riferimento a coloro che operano nelle aree nelle quali si presenta più elevato il rischio di corruzione.

Pertanto, l’Alta Direzione, in coerenza con il PTPCTe la Policy aziendale relativa, ha stabilito, mantiene e riesamina periodicamente la Politica per la Prevenzione della Corruzione che:

1. vieta la corruzione;
2. richiede il rispetto delle leggi anti-corruzione che sono applicabili all’Organizzazione;
3. è appropriata agli scopi dell’Organizzazione;
4. fornisce un quadro per l’impostazione, la revisione e il raggiungimento degli obiettivi per la Prevenzione della Corruzione;
5. include un impegno per soddisfare le esigenze del Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione;
6. incoraggia le segnalazioni in buona fede, o sulla base di una ragionevole convinzione di fiducia, senza paura di rappresaglie;
7. include un impegno al miglioramento continuo del Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione;
8. spiega l’autorità e l’indipendenza della Funzione di Compliance per la Prevenzione della Corruzione;
9. spiega le conseguenze del mancato rispetto della Politica per la Prevenzione della Corruzione.

Essa viene definita dalla Leadership di **Albaservizi Azienda Speciale**, in modo da:

1. risultare appropriata alla normativa cogente e volontaria di carattere nazionale e comunitario;
2. risultare appropriata alle finalità ed al contesto dell’Organizzazione;
3. includere l’impegno a rispettare tutte le leggi ed i regolamenti vigenti;
4. costituire un quadro di riferimento per fissare gli obiettivi per la prevenzione della corruzione;
5. mantenere l’impegno di soddisfare i requisiti per il miglioramento continuo, con l’attuazione di piani di miglioramento e la definizione degli obiettivi per la Prevenzione della Corruzione e l’impegno al soddisfacimento dei requisiti applicabili ed al miglioramento continuo dell’efficacia del SGPC.

Questo impegno, di alta priorità, si esplica principalmente con la volontà di coinvolgere responsabilmente tutto il personale, aumentandone competenza e consapevolezza sull’esigenza di garantire un operato sempre teso alla massima attenzione verso il perseguimento del miglioramento continuo.

 L’Alta Direzione, quindi, si impegna ad assumere un ruolo attivo nella promozione e guida di tutte le attività aventi influenza positiva sull’impatto che L’Albaservizi Azienda Speciale possa generare sull’ambiente competitivo che la circonda, attraverso la diffusione a tutti i livelli degli obiettivi di miglioramento.

30/04/2022

Albaservizi Azienda Speciale