

DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE N. 20 DEL 16/03/2021

Oggetto: Determina a contrarre per la per la fornitura di n. 1 macchina fotocopiatrice multifunzione in noleggio presso l'asilo nido Plus di via Romania, Cecchina di Albano Laziale - CIG Z4B3106873

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 06/05/2013, con cui veniva approvata la costituzione dell'Azienda Speciale denominata Albaservizi, per la gestione dei servizi socio-assistenziali, educativi e culturali;

Preso atto che in data 22/01/2014 è stata costituita l'Azienda Speciale Albaservizi, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. n. 267/2000;

Vista la delibera di Consiglio di Amministrazione del 13/08/2018, con la quale è stato conferito al Dott. Gianfranco Navatta, l'incarico di Direttore Generale dell'Azienda;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 27/05/2020 con la quale è stato approvato il Budget di Previsione dell'Ente per gli esercizi 2020-2022, al cui interno è previsto il budget di previsione dell'Albaservizi per gli esercizi 2020-2022;

Vista la Legge 190/2012, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione."

Visto il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Programma Triennale della Trasparenza 2020/2022 approvato con verbale del C. d. A. n. 1 del 23/01/2020;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale del Comune di Albano Laziale n. 10 del 19.01.2016 con il quale è stato approvato lo schema di protocollo di legalità da sottoscrivere con le società partecipate in attuazione della determinazione ANAC n. 8/2015;

Premesso che il contratto di noleggio, con la ditta Digital Trade Srl – Via Castel di Leva 259 Roma – P.IVA 06071181009, per la macchina fotocopiatrice multifunzione, sita presso l'asilo nido Plus di via Romania, Cecchina di Albano Laziale, è in scadenza il 31/03/2021;

Dato atto che per lo svolgimento delle attività didattiche, è indispensabile la fornitura di una macchina fotocopiatrice multifunzione;

Considerato che:

- gli altri servizi gestiti dalla Albaservizi, sono dotati di macchine multifunzione, rifornite dalla Digital Trade Srl;
- la scadenza contrattuale, di uno dei contratti in essere delle macchine multifunzioni, stipulati con la citata ditta, corrisponde al 31 maggio 2022;

Precisato che è intenzione della Albaservizi indire, entro maggio 2022, una nuova gara per l'affidamento di fornitura a noleggio di macchine multifunzioni per tutti i servizi in gestione;

Definito, pertanto di far scadere tutti i contratti a noleggio in essere, delle macchine multifunzioni, con lo stesso termine, ovvero, maggio 2022;

Dato atto che la Digital Trade Srl, ha dimostrato sempre affidabilità e serietà nei confronti dell'Azienda ed è disponibile a rinnovare il contratto, fino al 31 maggio 2022, applicando anche un piccolo sconto, rispetto al contratto precedente, al canone fisso trimestrale e al costo delle copie a colori e in bianco e nero:

- Canone fisso trimestrale Euro 75,00
- Costo copie in bianco e nero Euro 0,009
- Costo copie colore Euro 0,060

Valutato che si ritiene opportuno attivare procedura semplificata e procedere all'affidamento diretto di quanto in oggetto, per un importo stimato, in base al numero di copie stampate, pari ad Euro 1.000,00 oltre IVA, per il periodo marzo 2021 – maggio 2022;

Visto il D.Lgs n 50/2016 art. 36 comma 2 lettera "a";

Considerato che la Legge di stabilità 2019, semplifica gli acquisti con negoziazione diretta per beni e servizi contenuti nel limite di €. 5.000,00 modificando il precedente limite di €. 1.000,00 di cui alla Legge di stabilità 2016;

Visto il CIG Z4B3106873 rilasciato dall'ANAC in data 16/03/2021, ai sensi della Legge 136 del 13/08/2010 art. 3 e D.L. 187/2010 in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto l'art. 1, comma 629, della Legge 190/2014 (Legge stabilità per l'anno 2015) -disposizioni in materia di "Split Payment", le fatture dovranno riportare la seguente dicitura: "L'iva sarà versata dall'Azienda ai sensi dell'art. 17-ter, DPR n. 633/72";

Rilevato che ha assunto il ruolo di responsabile Unico del Procedimento (RUP) il Dott. Gianfranco Navatta il quale è stato nominato svolgere tale funzione ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016

Visti:

- ✓ la Legge n. 136/2010, specialmente l'art. 3 relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- ✓ il D.lgs. n. 118 /2011;
- ✓ la Legge n. 241/1990;
- ✓ il D.lgs. n. 33/2013.

Per i motivi in premessa specificati e che qui si intendono integralmente riportati e approvati:

DETERMINA

- 1) Di procedere ad affidare alla Digital Trade Srl – Via Castel di Leva 259 Roma – P.IVA 06071181009, la fornitura in noleggio di n. 1 macchina fotocopiatrice multifunzione, sita presso l'asilo nido Plus di via Romania, Cecchina di Albano Laziale, per un importo stimato in base al numero di copie stampate, pari ad Euro 1.000,00 oltre IVA, per il periodo marzo 2021 – maggio 2022;
- 2) di dare atto che si provvederà al pagamento delle spettanze dovute, con bonifico bancario a 60 giorni fine mese data fattura;
- 3) di utilizzare la somma di cui sopra, dal budget di esercizio finanziario 2021, e di trasmettere il presente atto al Settore Finanziario dell'Albaservizi per il seguito di competenza;
- 4) di dare atto che i provvedimenti relativi alla presente procedura saranno pubblicati, oltre che sull'Albo Pretorio online, sul profilo internet dell'Azienda Albaservizi, nella sezione "Società Trasparente" ai sensi degli artt. 23 del D.lgs. n. 33/2013 e 29 del Dlgs. N. 50/2016

a.b.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Gianfranco Navatta

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs.39/93*