

DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE N. 2 DEL 10/01/2022

Oggetto: Determina a contrarre per contrarre per l'incarico professionale di consulenza e collaborazione in materia di gestione del personale e diritto del lavoro - CIG ZE634BF851

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 06/05/2013, con cui veniva approvata la costituzione dell'Azienda Speciale denominata Albaservizi, per la gestione dei servizi socio-assistenziali, educativi e culturali;

Preso atto che in data 22/01/2014 è stata costituita l'Azienda Speciale Albaservizi, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. n. 267/2000;

Vista la delibera di Consiglio di Amministrazione del 13/08/2018, con la quale è stato conferito al Dott. Gianfranco Navatta, l'incarico di Direttore Generale dell'Azienda;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 27/05/2020 con la quale è stato approvato il Budget di Previsione dell'Ente per gli esercizi 2020-2022, al cui interno è previsto il budget di previsione dell'Albaservizi per gli esercizi 2020-2022;

Vista la Legge 190/2012, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione."

Visto il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Programma Triennale della Trasparenza 2021/2023 approvato con verbale del C. d. A. in data 17/03/2021;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale del Comune di Albano Laziale n. 10 del 19.01.2016 con il quale è stato approvato lo schema di protocollo di legalità da sottoscrivere con le società partecipate in attuazione della determinazione ANAC n. 8/2015;

Premesso che con Determina del Direttore Generale n. 33 del 28/05/2020, veniva affidato alla Dott.ssa Loredana Cadeddu, con studio in via Latina n. 20 – Roma -P.IVA 09480440586, l'incarico professionale di consulenza e collaborazione in materia di gestione del personale e diritto del lavoro,

Considerato che il contratto stipulato per il suddetto affidamento, è scaduto lo scorso 31 dicembre e che occorre pertanto procedere all'affidamento del servizio in oggetto;

Vista la necessità di confermare una figura professionale specializzata in materia di consulenza del lavoro, al fine di garantire una adeguata assistenza tecnico – giuridica volta a svolgere le seguenti prestazioni:

- consulenza, assistenza e adempimenti in materia di diritto del lavoro, di diritto e applicazioni della previdenza e assistenza sociale, di diritto sindacale, selezione del personale ed in particolare:
- consulenza ed assistenza nella costituzione e nello svolgimento dei rapporti di lavoro subordinato, parasubordinato, autonomo e c.dd. speciali;

- consulenza ed assistenza in merito all'estinzione del rapporto di lavoro: licenziamenti individuali singoli e plurimi;
- consulenza ed assistenza nei procedimenti e sanzioni disciplinari;
- Consulenza e supporto alle attività volte alla redazione di un piano di pensionamento del personale dipendente;
- procedure di cassa integrazione guadagni.

Considerato che la Dott.ssa Loredana Cadeddu, ha già acquisito una approfondita conoscenza della situazione organica del personale dipendente della Albaservizi e ha assistito, con soddisfazione, l'Azienda nell'ultimo periodo;

Ritenuto, per quanto precedentemente descritto, congruo, utile e vantaggioso esperire una procedura di affidamento diretto, richiedendo alla Dott.ssa Loredana Cadeddu, la disponibilità del rinnovo del contratto, per anni due, alle medesime condizioni economiche e contrattuali riportate nel contratto d'incarico precedentemente sottoscritto;

Vista la disponibilità della Dott.ssa Loredana Cadeddu, a rinnovare il contratto, per un importo pari ad Euro 7.800,00, oltre IVA, annui;

Dato atto che l'affidatario, con nota acquisita agli atti, con Prot. 1025 del 20/12/2021, ha dichiarato, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, l'insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione prevista dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;

Precisato che per la stipula del contratto non si rende necessario acquisire la documentazione antimafia ai sensi dell'art. 83, comma 3 – lettera e), del D.Lgs. n. 159/2011

Visto il D.Lgs n 50/2016 art. 36 comma 2 lettera "a";

Dato atto che:

- in relazione alla procedura di selezione del contraente, è stato richiesto all'ANAC, il Codice di identificazione del procedimento di selezione del contraente, denominato anche Codice Identificativo Gare (CIG), il quale corrisponde al codice alfanumerico: ZE634BF851
- ai sensi della legge n. 136/2010 sussiste l'obbligo di riportare il suddetto codice (CIG) su ciascuna transazione posta in essere dalle stazioni appaltanti e dagli altri soggetti di cui all'art. 3, comma 1, della medesima legge;

Visto l'art. 1, comma 629, della Legge 190/2014 (Legge stabilità per l'anno 2015) -disposizioni in materia di "Split Payment", le fatture dovranno riportare la seguente dicitura: "L'iva sarà versata dall'Azienda ai sensi dell'art. 17-ter, DPR n. 633/72";

Precisato che i servizi affidati con il presente atto corrispondono, sul piano quali-quantitativo, a quanto necessario per lo svolgimento delle attività dell'Azienda e non presentano caratteristiche inidonee, superflue o ultronee rispetto a quanto necessario all'Azienda stessa;

Rilevato che ha assunto il ruolo di responsabile Unico del Procedimento (RUP) il Dott. Gianfranco Navatta, il quale svolge tale funzione ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016;

Visti:

- ✓ la Legge n. 136/2010, specialmente l'art. 3 relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- ✓ il D.lgs. n. 118 /2011;
- ✓ la Legge n. 241/1990;
- ✓ il D.lgs. n. 33/2013.

Per i motivi in premessa specificati e che qui si intendono integralmente riportati e approvati:

DETERMINA

- 1) di rinnovare alla Dott.ssa Loredana Cadeddu, con studio in via Latina n. 20 – Roma -P.IVA 09480440586, il servizio l'incarico professionale di consulenza e collaborazione in materia di gestione del personale e diritto del lavoro, per un importo pari ad Euro 7.800,00 oltre IVA, annui, con decorrenza 01/01/2022 e scadenza 31/12/2023;
- 2) di dare atto che si provvederà al pagamento delle spettanze dovute, con bonifico bancario a 60 giorni fine mese data fattura;
- 3) di utilizzare la somma di cui sopra, dal budget di esercizio finanziario 2022-2023, e di trasmettere il presente atto al Settore Finanziario dell'Albaservizi per il seguito di competenza;
- 4) di dare atto che il sottoscritto Direttore Generale, in relazione al presente affidamento, dichiara di non essere in posizione di conflitto di interesse;
- 5) di dare atto che i provvedimenti relativi alla presente procedura saranno pubblicati, oltre che sull'Albo Pretorio online, sul profilo internet dell'Azienda Albaservizi, nella sezione "Società Trasparente" ai sensi degli artt. 23 del D.lgs. n. 33/2013 e 29 del Dlgs. N. 50/2016

a.b.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Gianfranco Navatta

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs.39/93*