



Albaservizi

AZIENDA SPECIALE



CARTA DEI SERVIZI

Asili Nido Comunali

Gestiti dall'Albaservizi Azienda Speciale

Asilo Nido Pompeo Magno – Asilo Nido Plus

Sommario

1. CARTA DEI SERVIZI	3
2. PRINCIPI FONDAMENTALI	4
3. FINALITA' DEGLI ASILI NIDO	5
4. CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO E ORGANIZZAZIONE	6
5. ACCESSO AL SERVIZIO	10
6. PROGETTO EDUCATIVO	13
7. AMBIENTAMENTO	18
8. LE ROUTINE	19
9. ORGANIZZAZIONE DELLA GIORNATA TIPO	22
10. ALIMENTAZIONE	22
11. CHI LAVORA AL NIDO	23
12. LA PARTECIPAZIONE DELLE FAMIGLIE	24
13. DOCUMENTAZIONE E VALUTAZIONE	25
14. CONTINUITA'	26
15. PRIVACY	27
16. ORGANISMI DI PARTECIPAZIONE E DI GESTIONE	27
17. MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DI RECLAMI	28
18. STRUMENTI E METODOLOGIE DI VALUTAZIONE DEL SERVIZIO	28
19. ALLEGATI	29

1. CARTA DEI SERVIZI

La Carta dei Servizi degli Asili Nido del Comune di Albano Laziale, gestiti dall’Azienda Speciale Albaservizi, è lo strumento di comunicazione che consente di far conoscere in modo completo le diverse componenti del sistema integrato dei servizi educativi per l’infanzia del territorio. Illustra dettagliatamente come il servizio viene realizzato e descrive finalità, modalità, criteri in una logica di trasparenza.

Secondo le ultime indicazioni di legge, la Carta dei Servizi viene considerata un requisito indispensabile nell’erogazione dei servizi.

Essa ha le seguenti finalità:

1. Fornire ai cittadini informazioni chiare sui loro diritti;
2. Informare sulle procedure per accedere ai servizi;
3. Indicare le modalità di erogazione delle prestazioni;
4. Assicurare la tutela degli utenti, individuando gli obiettivi del servizio e controllando che vengano raggiunti.

Si rende pubblica la Carta dei Servizi per permettere di conoscere:

1. L’Ente che gestisce il Servizio;
2. L’organizzazione del Nido;
3. Le sue modalità di funzionamento;
4. I servizi forniti;
5. I fattori di qualità, gli indicatori e gli standard di qualità garantiti;
6. Le modalità di rilevazione della soddisfazione dell’utente;
7. La sua partecipazione al miglioramento continuo del servizio e di reclamo.

2. PRINCIPI FONDAMENTALI

La Carta dei Servizi per il Nido si basa sui principi fondamentali che vengono perseguiti quotidianamente:

- **Eguaglianza e Imparzialità**

Nessuna discriminazione nell'erogazione del Servizio può essere compiuta per motivi riguardanti sesso, razza, religione, opinioni politiche, condizioni psicofisiche e socioeconomiche.

- **Chiarezza e Trasparenza**

Ogni utente ha il diritto di conoscere le attività svolte dall'Asilo Nido.

Il servizio garantisce ai genitori un'informazione chiara, completa e tempestiva, sulle procedure e su tutte le informazioni concernenti i bambini affidati.

- **Partecipazione**

Il concetto di partecipazione è alla base della "mission" di Albaservizi, attraverso un sistema di relazioni che coinvolge i tre soggetti protagonisti: bambini, genitori e educatori.

Per questo motivo, sono date alle famiglie ampie opportunità di partecipazione alla vita del nido attraverso incontri individuali, riunioni, feste, laboratori.

I genitori condividono il Progetto Pedagogico Educativo ed Organizzativo e possono esprimere la propria valutazione ed eventuali suggerimenti al fine di migliorare la qualità del servizio offerto.

- **Efficienza ed Efficacia**

Il servizio si impegna in un'ottica di miglioramento continuo e costante orientamento al bisogno dell'utenza. Inoltre, l'efficacia delle prestazioni è raggiunta attraverso la formazione permanente degli operatori.

- **Continuità**

I servizi sono garantiti in modo continuativo e regolare secondo calendario annuale approvato dall'organo Amministrativo della Società Albaservizi.

Qualora l'erogazione dei servizi non fosse possibile per cause indipendenti dalla volontà del Comune o della Società Albaservizi vi è l'impegno, comunque, a limitare i possibili disagi.

- **Qualità**

L'obiettivo prioritario è la ricerca della piena soddisfazione degli utenti.

3. FINALITA' DEGLI ASILI NIDO

Gli Asili Nido Comunali gestiti dall'Albaservizi, Azienda Speciale del Comune di Albano Laziale, sono un servizio educativo e sociale di interesse pubblico, aperto a tutti i bambini e le bambine in età compresa da tre mesi ai tre anni. L'obiettivo del Nido è quello di accogliere il bambino nella sua globalità sostenendo la sua crescita attraverso la costruzione di relazioni personali significative e la proposta di esperienze che favoriscano lo sviluppo armonico.

Il Nido accompagna ed integra l'opera della famiglia mantenendo con essa un rapporto costante, offrendo esperienze di partecipazione dei genitori alla vita del Servizio, di aggregazione sociale e scambio culturale attorno ai temi dell'educazione dei bambini.

Il Nido, inoltre, si pone come servizio di supporto alle famiglie, per rispondere ai loro bisogni concreti di conciliazione delle scelte professionali e familiari.

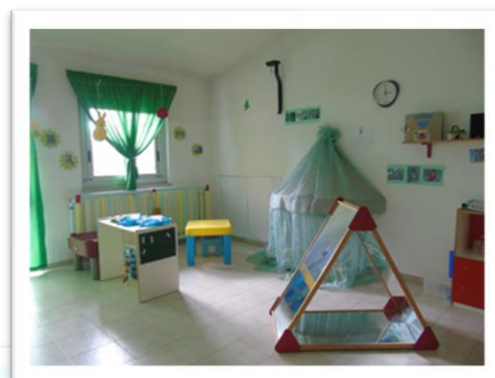
Nella prospettiva della prevenzione di ogni forma di svantaggio e di discriminazione viene, inoltre, garantita la frequenza e l'integrazione interna di bambini diversamente abili o che vivano in particolari condizioni di disagio sociale ed economico.

4. CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO E ORGANIZZAZIONE

Strutture e destinatari del servizio

L'Azienda Speciale Albaservizi gestisce i due Asili Nido Comunali, siti nel territorio del Comune di Albano Laziale, che accolgono bambini dai 3 mesi ai 3 anni di età.

ASILO NIDO POMPEO MAGNO



L'Asilo Nido è sito in Via Pompeo Magno di Albano Laziale, ha una recettività massima n. 60 bambini. La struttura è composta da un edificio singolo con le necessarie garanzie di funzionalità, sicurezza ed igiene.

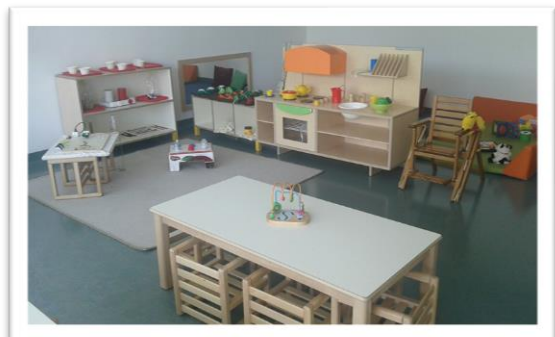
Prevede tre sezioni suddivise per fascia di età omogenee:

- Piccoli (da 3 mesi a 12 mesi)
- Medi (da 13 mesi a 24 mesi)
- Grandi (da 25 mesi a 36 mesi)



Nello spazio giardino adiacente alla struttura è collocata un'area riservata per il gioco dei bambini, alla quale essi accedono a turno in piccoli gruppi.

ASILO NIDO PLUS



L'Asilo Nido è sito in Via Romania, in Cecchina di Albano Laziale, ha una recettività n. 41 bambini. Il complesso edilizio, di recente costruzione, è stato realizzato secondo il Piano Locale Urbano di Sviluppo, con le necessarie garanzie di funzionalità, sicurezza ed igiene.

Prevede due sezioni suddivise per fascia di età eterogenee:

- Piccoli / Medi (da 3 mesi a 18 mesi)
- Medi /Grandi (da 19 mesi a 36 mesi)

Nello spazio giardino adiacente alla struttura è collocata una area riservata per il gioco dei bambini, alla quale essi accedono a turno in piccoli gruppi.

Orario e tempi di erogazione del servizio

Gli Asili Nido sono aperti dal 1° settembre al 31 luglio, dal lunedì al venerdì, dalle ore 7.00 alle ore 18.00

Il calendario annuale, con l'indicazione della data di inizio e fine anno e le chiusure programmate è reso noto all'inizio di ogni anno educativo. (Allegato 1)

Gli Asili Nido rimarranno comunque chiusi nei seguenti giorni festivi:

01 Novembre	Festa di Ognissanti
08 Dicembre	Immacolata Concezione
25 e 26 Dicembre	Festività Natalizie
01 Gennaio	Capodanno
06 Gennaio	Epifania
Come da calendario di anno in corso	Festività Pasquali
25 Aprile	Festa della Liberazione
01 Maggio	Festa dei Lavoratori
12 Maggio	Santo Patrono di Albano Laziale
02 Giugno	Festa della Repubblica

Gli utenti possono scegliere al momento dell'iscrizione tra le seguenti fasce orarie:

Orario di frequenza	Fascia oraria
Tempo Corto	Dalle ore 7,00 alle ore 13,00
Tempo Lungo	Dalle ore 7,00 alle ore 16,00
Tempo Prolungato	Dalle ore 7,00 alle ore 18,00

Ogni bambino può frequentare il Nido per un massimo di dieci ore giornaliere.

5. ACCESSO AL SERVIZIO

Modalità di iscrizione

L'Albaservizi emette ogni anno un Avviso Pubblico che indica la scadenza per la presentazione delle domande di iscrizione.

I genitori interessati all'inserimento agli Asili Nido dovranno presentare domanda compilata su apposito modulo scaricandola dal sito dell'Albaservizi o del Comune di Albano Laziale.

Alla domanda di iscrizione compilata in tutte le sue parti dovrà essere allegata la documentazione richiesta nell'Avviso Pubblico.

E' facoltà dell'Albaservizi eseguire controlli sulla veridicità della documentazione presentata. Per le dichiarazioni che dovessero risultare non veritiere, in ordine ad elementi determinanti ai fini dell'attribuzione del punteggio e all'ammissione al nido, l'Ente provvederà, alla ricollocazione in graduatoria secondo il punteggio che compete e sulla base degli elementi accertati, con penalizzazione di punti 10 e con la eventuale interruzione della frequenza.

Informativa annuale ai genitori (Allegato2)

Chi può presentare domanda

Possono accedere al Nido i bambini e le bambine che hanno compiuto tre mesi e che entro il 31 dicembre dell'anno educativo in cui si effettua l'iscrizione non hanno compiuto i tre anni di età. Possono presentare domanda anche i bambini che nasceranno entro il 31 maggio dell'anno in corso. E' ammessa la possibilità di presentare domanda di iscrizione anche dopo la scadenza del bando e fino al 31 marzo dell'anno educativo in corso.

In questo caso le richieste andranno a formare una specifica graduatoria da considerare in via straordinaria solo in caso di disponibilità di posti una volta terminata la graduatoria relativa al bando.

Il 31 Maggio di ogni anno decadono tutte le graduatorie relative all'anno educativo in corso.

Criteri di ammissione e valutazione

La graduatoria per l'accesso al servizio viene predisposta attribuendo un punteggio in base ai criteri stabiliti dal Regolamento di Gestione degli Asili Nido Comunali approvato con Delibera di Consiglio Comunale (Allegato 3)

Priorità delle graduatorie

Hanno priorità di inserimento nelle graduatorie, a prescindere dai criteri e dai punteggi di cui al Regolamento di Gestione i seguenti casi:

- Bambini/e che hanno frequentato il Nido nell'anno precedente, i quali saranno reiscritti nello stesso asilo dietro presentazione al protocollo dell'Ente, del modulo di conferma di iscrizione appositamente predisposto dal Servizio competente;
- Bambini/e con disabilità certificata e bisogni educativi speciali, ai sensi della L.R. 5 agosto 2020;
 - disabilità certificata ai sensi della l. 104/1992;
 - deficit e/o disturbi dello sviluppo e dell'apprendimento.
- Bambini, segnalati e documentati dai servizi sociali territoriali o altre situazioni familiari individuate dai comuni, dai consultori, dalle case-famiglia, dalle case rifugio o dai centri anti violenza di cui alla legge regionale 19 marzo 2014, n. 4 (Riordino delle disposizioni per contrastare la violenza contro le donne in quanto basata sul genere e per la promozione di una cultura del rispetto dei diritti umani fondamentali e delle differenze tra uomo e donna) e successive modifiche.

Formazione e gestione delle graduatorie

Entro il 31 Maggio di ogni anno la graduatoria provvisoria degli ammessi verrà pubblicata con atto dell'Albaservizi sul sito istituzionale .

Contro tale graduatoria, entro e non oltre 10 giorni dalla data di pubblicazione, potrà essere proposto, da parte degli interessati, ricorso motivato all'Ente Gestore che deciderà, in accordo con il Comitato di Gestione, il provvedimento entro 10 giorni dal ricorso stesso.

Scaduti tali termini, l'Albaservizi approva con proprio atto la graduatoria definitiva.

Il ricorso va presentato su apposito modulo allegato alla domanda di iscrizione.

L'Ammissione dei bambini verrà comunicata ai genitori entro il 30 giugno di ogni anno, mediante posta elettronica.

Ai fini della conferma dell'Iscrizione all'Asilo Nido, i genitori dovranno trasmettere l'accettazione della domanda e pagamento dell'iscrizione.

I genitori dei bambini ammessi potranno esprimere eventuali rinunce su apposito modulo da presentare all'Albaservizi, entro 3 giorni dal ricevimento della comunicazione di ammissione.

I bambini che non ricevono comunicazione di ammissione rimangono in lista di attesa.

A seguito di rinunce o di ritiri si procederà allo scorrimento della graduatoria.

Quote di partecipazione – iscrizione e retta mensile

L'ammissione alla frequenza comporta il pagamento di una quota di iscrizione e delle quote relative alle rette mensili, il cui l'importo è definito annualmente con atto di Giunta del Comune di Albano Laziale, tenendo conto di quanto stabilito dalla Regione Lazio nell'ambito del Programma regionale dei servizi educativi per la prima infanzia.

La quota di iscrizione e delle rette mensili è indicata nella domanda di iscrizione (Allegato 4).

6. PROGETTO EDUCATIVO

Il Progetto Educativo ha la funzione di tradurre sul piano pratico - operativo i principi fondamentali ispirati dal Progetto Pedagogico.

Il personale educativo individua e mette in atto strategie metodologiche partendo sempre dagli interessi e dalle competenze del bambino.

A questo scopo si cerca di fare una lettura dei bisogni reali del gruppo di bambini, in modo da progettare dei percorsi educativi adeguati.

L'ambiente del Nido e le attività svolte sono strutturati in modo da sostenere la crescita e lo sviluppo del bambino. Sulla base di queste considerazioni sono state individuati punti significativi che sono punti fermi della metodologia per la stesura dei percorsi didattici:

- La relazione significativa tra pari e con gli adulti, nei diversi contesti di esperienza come condizione per pensare, fare ed agire;
- L'esperienza diretta dei bambini attraverso un lavoro all'interno del contesto educativo, di preparazione dell'ambiente e di situazioni motivanti che sollecitino i bambini a "fare" ed a porsi delle domande;
- Il gioco inteso sempre come forma privilegiata di conoscenza, apprendimento, di relazione, crescita ed interazione;
- Proposte differenziate di attività per il gruppo piccoli /medi /grandi;
- Sperimentazione di molteplici attività durante la giornata, dove i bambini hanno la possibilità di approcciarsi, guidati dal loro interesse, nelle diverse aree esperienziali.

Non si tratta di attività necessariamente guidate dall'adulto: sono l'ambiente ed i materiali che permettono ai bambini di stimolare le proprie potenzialità grazie ai contesti creati e predisposti dalle educatrici.

Nel Progetto Educativo parte essenziale è la presentazione e la descrizione delle attività che vengono proposte al bambino in forma di aree esperienziali, ossia angoli strutturati per ogni sezione, sempre a disposizione del bambino, per permettergli l'esperienza che lo stimolerà nel suo sviluppo.

Il piano di lavoro parte da una descrizione degli obiettivi perseguiti dagli operatori per le diverse aree di riferimento di seguito descritte:

- Area sensoriale e della manipolazione
- Area grafico pittorica
- Area motoria
- Area cognitive e linguistica
- Area del gioco simbolico
- Area dello sviluppo dell'autonomia

Si descrivono di seguito le attività che con circolarità hanno modo di sperimentare i bambini nell'arco della giornata intervallate da momenti di routine.

Le attività possono essere libere/o strutturate, essere svolte nello spazio interno o esterno delle sezioni, con l'utilizzo di materiali strutturati e materiali destrutturati.

- **Travaso montessoriano**

Il travaso è un'attività educativa che perfeziona i movimenti fini della mano e consiste nel travasare da un contenitore all'altro sostanze solide o liquide.

Il travaso è un'attività propedeutica alle attività pratiche come scrivere, mangiare ecc.

Nel periodo primario dello sviluppo del bambino i movimenti hanno un'importanza fondamentale e dobbiamo quindi offrirgli ogni stimolo senso-motorio.

Il travaso "montessoriano" è anche uno stimolo oculo-manuale per esercitare la coordinazione e lo sviluppo cognitivo, ha bisogno di regole e tecniche precise. Con questi primi esercizi il bambino acquisisce i concetti "dentro" ed il "fuori", il "vuoto" ed il "pieno" oltre all'abilità manuale.

- **Cestino dei tesori**



Il cestino dei tesori è un gioco di esplorazione e di scoperta che è rivolto a bambini di età compresa fra i 6 ed i 10 mesi, periodo durante il quale il bambino inizia a mantenersi in posizione seduta senza sbilanciarsi.

I materiali naturali e/o destrutturati vengono proposti al bambino all'interno di un vero e proprio cestino e gli viene lasciata la massima libertà di esplorazione. Durante questo gioco i bambini dimostrano una grande capacità di concentrazione ed il ruolo dell'educatrice in questo gioco è quello di osservatrice dove la sua presenza ha lo scopo di garantire serenità senza interventi diretti. Questa attività è utile per lo sviluppo dei cinque sensi.

- **Letture**



L'approccio alla lettura è molto importante per il bambino in quanto stimola il piacere di imparare e consente di arricchire il linguaggio.

È consigliabile fornire esperienze di ascolto su testi diversi (fiabe, racconti, esperienze di vita quotidiana vicine alla sfera di interesse del bambino).

L'ascolto di un racconto è la prima forma di lettura. I nostri sentimenti e atteggiamenti hanno una grande influenza sulla curiosità e sull'interesse del bambino. La lettura può essere:

- ✓ **“narrativa”**: l'educatrice legge ad alta voce usando una giusta intonazione, recita con toni e accompagnamenti gestuali;
- ✓ **“ad alta voce”**: l'educatrice legge ad alta voce proponendo la storia anche in base ai *feed back* ricevuti dai bambini;
- ✓ **“dialogata”**: è basata sul coinvolgere intenzionalmente i bambini.

- **Gioco euristico**



Quando il bambino comincia a muoversi autonomamente ha bisogno di materiali che gli permettano la sperimentazione con oggetti sempre diversi. Questo è fondamentale per la sua crescita e per il suo sviluppo cognitivo e motorio. Il gioco euristico, utile per scoprire e sperimentare, descrive esattamente l'attività nella quale i bambini sono impegnati con grande concentrazione. Questa attività offre ai bambini l'opportunità di sperimentare infiniti modi di giocare senza schemi prefissati dall'adulto potenziando il suo sviluppo cognitivo.

- **Gioco simbolico**



Il gioco simbolico, gioco di finzione, *“io sono io faccio finta di.....”* è un'attività importante che coinvolge il bambino dai 18 mesi e prosegue fino al 6° anno di età. Attraverso esso i bambini hanno modo di strutturare il proprio sviluppo sociale ed affettivo, imitare e fare propri i gesti quotidiani degli adulti, elaborare e sperimentare i ruoli e varie identità usando la fantasia e l'immaginazione. Con il gioco simbolico ogni bambino proietta molto del suo vissuto affettivo. Questo gioco permette al bambino di evidenziare alcuni aspetti della sua personalità conoscendosi e padroneggiando se stesso in maniera sempre più consapevole. Quando il gioco simbolico diviene condiviso il bambino si scambia ruoli con i coetanei ed inizia ad organizzare le varie situazioni della vita adulta che lo circondano nella realtà e che lui rielabora attraverso le sue capacità immaginative.

- **Drammatizzazione**



La drammatizzazione rientra nell'area espressivo/cognitivo del bambino più grande (verso i tre anni) quando è in grado di vivere sentimenti più identificabili come la meraviglia, la paura ed altre emozioni più complesse. Riveste un ruolo importante in quanto permette al bambino di esprimere le sue emozioni, le sue fantasie dando forma ai suoi pensieri. Tutto questo viene stimolato dal rappresentare una favola conosciuta od inventata drammatizzando il contenuto attraverso l'interpretazione dell'adulto.

- **Manipolazione**



Nell'attività manipolativa si produce un contatto diretto e un senso di intimità fra il bambino e il materiale malleabile. Tale attività coinvolge il movimento delle mani e quindi lo sviluppo della motricità fine.

Impastare e trasformare sono attività che favoriscono lo sviluppo cognitivo, espressivo e motorio. L'uso di materiali come pasta di sale, creta, terra... stimola la scoperta e l'esplorazione ed aiuta ad esprimere la creatività, a familiarizzare con la dimensione spaziale come unire, dividere, allungare, schiacciare, allontanare, avvicinare.

- **Attività grafico pittorica**



Le attività grafico pittorico rappresentano un linguaggio non verbale che offre una grande opportunità espressiva, di ricerca e percezione dello spazio, di espressione di emozioni, di stati d'animo vissuti, personali e di gruppo.

Il bambino è attratto e incuriosito dal mondo dei colori, dalle macchie, dai segni che lasciano sul foglio, dove vedono mille cose fantastiche che comunicano poi attraverso il linguaggio.

- **Scatola azzurra**



Dora Kalff, psicanalista svizzera, dice *"Oggi noi siamo allontanati dagli elementi naturali, siamo immersi in un mondo di parole, di oggetti, di macchine ed allontanati dalle nostre emozioni... è importante il contatto diretto con l'elemento (terra, sabbia) per riprendere il contatto con le nostre emozioni"*.

Paola Tonelli, allieva di Dora Kalff, condividendo il medesimo pensiero introdusse nelle scuole come strumento pedagogico la "scatola azzurra", il cui nome richiama il colore del cielo, del fiume e del lago.

Nella scatola il bambino può giocare a lungo con la sabbia, elemento naturale, vitale per l'essere umano.

La scatola permette al bambino di avvicinarsi ed entrare in contatto con materiali naturali attraverso esperienze percettive, sensoriali, ma soprattutto con le sue sensazioni ed emozioni.

7. AMBIENTAMENTO

L'ambientamento dei bambini al Nido è programmato e prevede la realizzazione di:

- una informazione dettagliata sulle finalità del Progetto Educativo e del funzionamento del servizio offerto ai genitori prima dell'ingresso dei bambini;
- incontri individuali e di gruppo con i genitori prima dell'ingresso dei bambini e durante la fase di accoglienza;
- una suddivisione dei nuovi ingressi prevedendo tempi di permanenza gradualmente e personalizzati con presenza di un genitore;
- un piano di accoglienza e di inserimento dei bambini concordato tra i coordinatori educativi e i genitori.

L'ambientamento è la fase più importante in quanto consente ai bambini di vivere serenamente la giornata al Nido e ai genitori di sviluppare gradualmente il senso di fiducia verso le educatrici e il personale del Nido in generale. L'ambientamento riguarda non solo i bambini che frequentano il Nido per la prima volta ma anche quelli che ritornano al Nido dopo la pausa estiva. Per avvicinare e rassicurare il bambino ci sarà sempre un'educatrice che farà da figura di riferimento e che accompagnerà il bambino ed i suoi genitori durante tutto il percorso. L'educatrice di riferimento è quella figura che instaura una relazione privilegiata con il bambino e che lo sostiene nel passaggio di una relazione duale (madre/figlio), facilita al bambino la familiarità del nuovo ambiente, osserva il bambino e rispetta i tempi fino a quando è pronto ad entrare in relazione con lei. Da qui in poi si occupa di lui e provvede a tutti i suoi bisogni (affettivi, relazionale, fisici, ecc.). Solo quando il bambino la riconosce come riferimento, l'educatrice farà in modo che lo stesso pian piano instauri relazioni significative anche con le altre educatrici di sezione. Durante il periodo dell'ambientamento vengono assunti come riferimento importante i principi della gradualità e della continuità. La gradualità è garantita dalla durata dell'ambientamento che è di circa due settimane. La continuità è garantita dalla presenza di un genitore che, per il bambino, inserito in un ambiente nuovo, rappresenta una fonte di sicurezza indispensabile.

8. LE ROUTINE

Parlare di protagonisti in gioco significa offrire tutti gli interventi educativi rivolti ai bambini sia che riguardino i momenti di cura che di più diretta promozione di esperienze con una intenzionalità progettuale.

Le routine sono i momenti in cui l'adulto si prende cura del bambino per soddisfarne i suoi bisogni. Si susseguono secondo una precisa scansione temporale: l'accoglienza, il cambio, il pasto, il sonno, la merenda e il ricongiungimento con la famiglia. La ripetizione e la prevedibilità proprie delle attività di routine danno al bambino un profondo senso di stabilità e sicurezza. Il coinvolgimento affettivo rende questi momenti significativi dal punto di vista educativo e relazionale. Durante le routine si realizza un rapporto privilegiato tra il bambino/a e l'educatrice, dove lo scambio, con adeguate modalità di comunicazione, e il rinforzo sono elementi necessari per promuovere lo sviluppo dell'autostima, della conoscenza del sé e degli altri.

- **Accoglienza:** L'accoglienza è una fase di transizione molto delicata e complessa nella quale il bambino vive la separazione dal genitore e l'incontro con l'educatrice e i coetanei.

Lo spazio dedicato al momento dell'accoglienza è predisposto con attività non strutturate che in genere sono: costruzioni, gioco simbolico, manipolazione, lettura di immagini... L'obiettivo è quello di rendere il più sereno possibile il momento della separazione.

- **Pranzo:** Il pranzo oltre a soddisfare un bisogno fisiologico è anche un momento di grande scoperta e del conseguimento di importanti autonomie da parte dei bambini. È fortemente legato al vissuto familiare per cui è importante che il bambino trovi al Nido la serenità e la cura a lui conosciute.

Il rispetto dei tempi e delle esigenze di ciascun bambino/a sono necessari per favorire un clima sereno e conviviale.

Durante il pranzo vengono gradualmente apprese autonomie importanti: dall'uso delle posate all'uso del bicchiere, al sapersi versare l'acqua con la brocca, in un continuo scambio, dove l'incoraggiamento al fare da soli e l'imitazione dei pari svolgono un ruolo fondamentale. Al bambino/a vengono proposti cibi diversi con l'invito ad assaggiare anche quelli poco conosciuti.

Il menù, elaborato da un nutrizionista e approvato dall'ASL di competenza è articolato su quattro settimane e differenziato in menù invernale ed estivo poiché le proposte seguono il cambio di stagione. Tiene conto, inoltre, delle diversità culturali delle famiglie e dell'età dei

bambini. Per ogni particolare problema alimentare sono previste diete adeguate su presentazione di certificato medico.

- **Cambio:** Il cambio è un momento delicato, che non si limita ad un supporto nell'espletamento delle funzioni fisiologiche ma è importante sia dal punto di vista relazionale, in quanto il bambino costruisce un'immagine di se attraverso la cura, sia dal punto di vista sociale, in quanto impara a conoscere ed acquisire le norme di pulizia e di conoscenza dei suoi bisogni fisiologici. Rappresenta un passaggio fondamentale per accompagnarlo/a in modo graduale verso l'autonomia.
- **Sonno:** Il momento del sonno è un momento delicato in quanto il bambino passa dalla veglia al sonno. Le educatrici predispongono lo spazio creando un'atmosfera accogliente, garantiscono il sostegno affettivo e soddisfano il bisogno dei bambini/e di sentirsi protetti. Il risveglio avviene in modo graduale e nel di rispetto dei tempi dei bambini/e.
- **Ricongiungimento con la famiglia:** Il ricongiungimento è il momento che chiude la giornata al Nido. Spesso viene usato il termine "uscita" ma è un termine poco significativo per un momento così importante. Il ricongiungimento è un po' come l'accoglienza perché è un momento di passaggio tra ambienti diversi e di separazione. Aspettando i genitori, ai bambini vengono proposte attività libere, non impegnative ma rilassanti. L'educatrice è ben lieta di fornire risposte adeguate e soddisfacenti al genitore sull'andamento della giornata del proprio figlio al Nido.

9. ORGANIZZAZIONE DELLA GIORNATA TIPO

- 7.00 – 9.00: accoglienza con gioco spontaneo
- 9.30 - 10.00 spuntino con frutta
- 10.00 - 11.00 proposte di gioco strutturato
- 11.00 - 11.30 routine del cambio
- 11.30 - 12.30 routine del pranzo
- 12.30 - 13.00 routine dell'igiene personale
- 13.00 – 13.15 prima uscita
- 13.15 – 15.00 routine del sonno
- 15.00 – 15.30 routine dell'igiene personale
- 15.00 – 15.30 merenda
- 16.00 – 18.00 gioco spontaneo e uscite

10. ALIMENTAZIONE

I nidi comunali dispongono di cucina interna e pertanto i pasti vengono preparati direttamente presso ciascuna struttura dal personale in possesso di adeguate competenze tecnico professionali.

Il pasto rappresenta un momento educativo fondamentale nella giornata del bambino e della bambina ed, al fine di perseguire la diffusione di abitudini alimentari corrette e salvaguardare le caratteristiche nutrizionali e di qualità che consentano una crescita sana ed equilibrata delle bambine e dei bambini nel rispetto delle differenze etniche, culturali e religiose, nel servizio di refezione offerto all'interno del servizio educativo di asilo nido, sono applicate tabelle dietetiche rispettose delle linee di indirizzo nazionale per la ristorazione scolastica.

Le tabelle dietetiche sono approvate dalle competenti strutture delle aziende sanitarie locali e contengono menù differenziati per fasce d'età e, ove necessario, menu personalizzati per diete speciali previste dal medico o per motivazioni religiose e culturali.

Vengono proposti due menù stagionali Autunno-Inverno e Primavera-Estate con rotazione di quattro settimane. Ogni menù è accompagnato da una tabella specifica nella quale vengono previste le grammature relative alle porzioni da somministrare in relazione all'età del bambino (Allegato 4).

Le tabelle dietetiche prevedono preparazioni semplici e varie, con l'utilizzo di prodotti stagionali che permettono una dieta variegata in linea con quanto previsto dalle Linee Guida per una corretta alimentazione.

Per motivi di sicurezza alimentare all'interno delle strutture è fatto divieto di consumare alimenti e pasti non prodotti dal servizio di ristorazione interna al nido.

Un'attenzione particolare viene riservata a coloro che hanno la necessità di seguire un'alimentazione differenziata per particolari motivazioni. In questi casi si rende necessario esibire alla struttura certificazione medica redatta dal proprio pediatra di base nella quale viene descritto il piano alimentare al quale attenersi in relazione ad allergie, intolleranze, diabete, ...).

Nelle cucine di ciascuna struttura è in uso il "Manuale di Autocontrollo igienico-sanitario HACCP" per il controllo e la sorveglianza di tutte le attività produttive.

11. CHI LAVORA AL NIDO

Tutto il personale impegnato nel servizio concorre con le proprie competenze alla realizzazione dei Progetti educativi e di cura dei bambini affidati al Nido. La gestione dell'Asilo Nido si fonda sul lavoro collegiale del gruppo educativo, nel rispetto delle specifiche professionalità, dei diversi compiti e delle responsabilità individuali.

Il personale si distingue nelle seguenti figure professionali:

- Coordinatore Pedagogico
- Coordinatori Educativi
- Educatori
- Personale ausiliario
- Cuoca
- Pediatra

Il rapporto numerico tra personale educativo del Nido e bambini viene calcolato sulla base del numero totale degli iscritti, sulle fasce orarie di frequenza dei bambini e sull'articolazione dei turni di lavoro del personale, secondo il parametro della normativa vigente.

In presenza di bambini diversamente abili il rapporto numerico educatore/bambino è modificato in relazione al numero e alla gravità dei casi. Il rapporto numerico può restare invariato in caso di inserimento nella sezione di frequenza del bambino diversamente abile, di un ulteriore educatore.

Il tempo di lavoro non frontale del personale educativo, ovvero senza la presenza dei bambini consente al personale educativo di dedicarsi principalmente allo svolgimento delle seguenti attività:

- Riunioni per l'elaborazione del Progetto Educativo
- Riunioni per la programmazione di sezione
- Verifica e documentazione delle esperienze offerte ai bambini e alle famiglie
- Compilazione delle schede di osservazione delle tappe di sviluppo del bambino
- Organizzazione del servizio con riferimento a spazi, tempi e gruppo dei bambini
- Colloqui individuali, incontri e altre situazioni di partecipazione delle famiglie (laboratori, feste, ecc.)
- Partecipazione a corsi di formazione

12. LA PARTECIPAZIONE DELLE FAMIGLIE

La relazione con le famiglie dei bambini/e che frequentano il nido è di fondamentale importanza al fine di stabilire una buona collaborazione per lo sviluppo della personalità dei bambini. A tal fine, è fondamentale assicurare una buona comunicazione e comprensione tra le due realtà educative e formative. L'Asilo Nido, dunque, si impegna ad offrire alle famiglie contesti di promozione di dialogo, di relazione e di educazione, per favorire la condivisione dei vissuti e delle strategie educative migliori.

Tutto ciò si concretizza in:

Prima di iniziare l'ambientamento sono programmati dal Gruppo educativo degli incontri con i genitori. Nel mese di luglio viene fissato il primo incontro informativo - conoscitivo con tutti i genitori dei bambini nuovi. In tale incontro verranno illustrate ai genitori:

- Il funzionamento del nido;
- Presentazione di tutto il personale operante nella struttura.

Prima di iniziare l'ambientamento del bambino viene programmato un incontro conoscitivo individuale tra Coordinatore educativo, genitori e educatrici di sezione. In tale incontro i genitori avranno modo di parlare del proprio bambino/a, delle sue abitudini, delle sue esperienze ecc.

Al termine dell'ambientamento sarà prevista una terza riunione tra i genitori e il gruppo educativo, in cui verrà illustrato il Piano Pedagogico/Educativo.

La partecipazione della famiglia alla vita del nido si esprime inoltre attraverso:

- colloqui individuali degli educatori con i genitori, prima della fase dell'ambientamento, al fine di promuovere la conoscenza reciproca e dare sostegno ai genitori durante la delicata fase di ambientamento;
- un primo incontro informativo/conoscitivo con i genitori dei nuovi utenti al quale partecipa tutto il gruppo educativo. Durante tale incontro viene presentato il funzionamento del Nido, il piano personalizzato di ambientamento e le regole igienico-sanitarie;
- quotidianamente, durante l'accoglienza ed il ricongiungimento con il bambino, ci sono scambi di informazione fra l'educatrice ed il genitore;
- riunioni periodiche durante l'anno scolastico per la presentazione, la condivisione e la verifica in itinere della programmazione;
- organizzazione di feste a tema e di momenti di incontro, anche per approfondimento di tematiche connesse alla dimensione genitoriale e alle responsabilità educative;
- Giornate dedicate alle famiglie (Open Day);
- Questionari di soddisfazione/ gradimento per la valutazione della qualità del Servizio.

13. DOCUMENTAZIONE E VALUTAZIONE

La documentazione rappresenta uno strumento professionale che consente di raccogliere e riellaborare l'esito delle attività svolte, per permettere a tutti di condividere e verificare il percorso educativo compiuto.

La principale finalità della documentazione è quella di riflettere sul processo di organizzazione e gestione delle attività in modo da poter avere maggiore consapevolezza degli esiti raggiunti rispetto la realizzazione dei progetti e degli obiettivi prefissati.

Al fine di documentare il percorso effettuato da adulti e bambini all'interno del Nido si attua una forma di valutazione complessiva attraverso: griglie di osservazione, diari personali dei bambini, schede colloquio, schede attività.

Un modo per mostrare quanto il bambino sta acquisendo durante il proprio percorso al Nido rendendolo visibile anche ai genitori.

Le principali funzioni della documentazione sono:

- Evidenziare e valutare lo sviluppo psico fisico di ciascun bambino
- Promuovere e migliorare la comunicazione con la famiglia
- Studio e valutazione della pedagogia applicata in funzione di un monitoraggio continuo

14. CONTINUITA'

La continuità è rivolta ai bambini che frequentano l'ultimo anno di Nido compresi nella fascia d'età 24/36 mesi. Il progetto coinvolge le scuole dell'infanzia che, aderendo riconoscono l'importanza di un momento di passaggio molto delicato per il bambino e la sua famiglia su diversi piani psicologico, affettivo, sociale e relazionale. Dal momento che i bambini del Nido vivono una situazione protetta piena di rapporti significativi sia con la figura di riferimento che con tutti i loro compagni e con l'ambiente, dall'altra parte con l'ingresso nella scuola dell'infanzia modificherà le sue abitudini, incontrerà nuove regole e affronterà nuovi sistemi relazionali; quindi, sarà di primaria importanza rendere questo momento il più sereno possibile.

Questo progetto costituisce, inoltre, un'occasione di scambio e di dialogo fra istituzioni educative presenti nel territorio, nella convinzione che la condivisione di obiettivi favorisca ed incrementi la qualità del servizio offerta alle famiglie.

Il progetto è articolato in diversi momenti:

Fase I	Incontri tra i responsabili dei servizi (Nido – Scuola Infanzia) per concordare, definire ed ufficializzare la collaborazione
Fase II	Incontri tra educatori del Nido ed insegnanti della Scuola dell’Infanzia, per definire l’organizzazione, tempi, sedi, attività, obiettivi, per valutare e verificare l’esperienza.

Obiettivi

- Favorire il raccordo tra il Nido e la Scuola dell’Infanzia
- Progettare e consolidare riti di passaggio significativi per i bambini e rassicuranti per i genitori
- Sostenere un approccio al passaggio alla Scuola dell’Infanzia emotivamente rassicurante e cognitivamente stimolante per i bambini
- Promuovere la conoscenza reciproca tra bambini ed adulti
- Sviluppare capacità di comunicazione e collaborazione nel rispetto delle differenze di età, sensibilità, stile cognitivo
- Favorire il processo di crescita del bambino inteso come integrazione di esperienze molteplici e diversificate.

15. PRIVACY

L’Albaservizi Azienda Speciale e nello specifico l’Asilo Nido, garantisce la privacy ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e al D.l.g.s. 196 /03 s.m.i. relativa alla divulgazione di informazioni e di aspetti riguardanti il bambino e la sua famiglia, in particolare per quanto attiene alle informazioni rese in sede di iscrizione, i dati personali e la salute.

Tutti gli operatori del servizio sono tenuti alla riservatezza e alla tutela della privacy.

16. ORGANISMI DI PARTECIPAZIONE E DI GESTIONE

Gli organismi che partecipano alla gestione sociale degli asili nido sono:

1) Assemblea dei genitori;

2) Comitato di gestione.

Il dettaglio dei compiti attribuiti, sono specificati sul Regolamento di gestione.

17. MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DI RECLAMI

Qualora i genitori rilevino disservizi che violano gli standard enunciati nella presente Carta dei servizi possono presentare reclamo.

Il reclamo dovrà essere scritto e presentato in Direzione su apposito modulo (Allegato 6)

La Direzione risponderà in forma scritta entro e non oltre i 15 giorni dal ricevimento dello stesso

Il reclamo non sostituisce i ricorsi amministrativi previsti dalle leggi vigenti.

18. STRUMENTI E METODOLOGIE DI VALUTAZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio di Nido d'infanzia, nel perseguire l'obiettivo di un costante miglioramento dei servizi offerti ai cittadini, ha individuato alcuni indicatori (standard) che quantificano e misurano il livello di qualità garantito nell'erogazione dei servizi (Allegato 6)

ALLEGATI

Allegato 1: Calendario chiusure

Allegato 2: Informativa ai genitori - Quote di partecipazione – iscrizioni e retta mensile- Informativa sulla responsabilità genitoriale

Allegato 3: Criteri di accesso ai servizi educativi a offerta pubblica

Allegato 4: Menu alimentari

Allegato 5: Reclami

Allegato 6 : Indicatori di qualità

Allegato 7: Norme Igienico- Sanitarie

Allegato 8: Sistema di prevenzione e tutela dei bambini dal rischio di abusi, maltrattamenti e condotte inappropriate da parte degli adulti

RIFERIMENTI UTILI

Asilo Nido Pompeo Magno: Via Pompeo Magno, s.n.c. Albano Laziale Tel. 069305355

email: asilonidopompeomagno@albaservizi.net

Asilo Nido Plus: Via Romania, Cecchina Tel. 0688655245

email: asilonidoplus@albaservizi.net

Amministrazione Albaservizi Tel. 06/93295467-468-469

email: segreteria.direzione@albaservizi.net

COORDINATE BANCARIE per effettuare i versamenti: Banca Monte Paschi di Siena IBAN: IT56Q0103038860000000630447



CALENDARIO ATTIVITA' EDUCATIVA
Asili Nido Albaservizi Azienda Speciale

ANNO EDUCATIVO 2023/2024

INIZIO ANNO EDUCATIVO	LUNEDI 04 SETTEMBRE 2023
SOSPENSIONE ATTIVITA'	IL 01 NOVEMBRE 2023 (Tutti i Santi) L'08 DICEMBRE 2023 (Immacolata) DAL 25 AL 29 DICEMBRE 2023 (Festività Natalizie) IL 01 APRILE 2024 (lunedì in Albis) IL 25 E 26 APRILE 2024 (Festa Liberazione) IL 01 MAGGIO 2024 (Festa del Lavoro)
TERMINE ANNO EDUCATIVO	IL 31 LUGLIO 2024 ORE 13.00

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Gianfranco Navatta



ALLEGATO 2 – INFORMATIVA AI GENITORI 2023/2024 - QUOTE DI PARTECIPAZIONE E RETTE MENSILI- INFORMATIVA SULLA RESPONSABILITA' GENITORIALE

INFORMATIVA AI GENITORI 2023/2024

I genitori dichiarano di accettare l' informativa e si impegnano nei confronti dell'Albaservizi Azienda Speciale a rispettare tutte le successive norme che regolano la gestione e il funzionamento degli Asili Nido :

- Obbligo vaccinale: si ricorda che l'assolvimento dell'obbligo vaccinale costituisce requisito d'accesso al nido stesso (art.3 bis del decreto legge del 07 giugno 2017 n° 73, convertito con modificazioni dalla legge 31 luglio 2017 n°219), pertanto i bambini che risulteranno non in regola con il piano vaccinale non potranno frequentare;
- Al momento dell'iscrizione, in caso di eventuali patologie, deve essere presentata certificazione specialistica (es. celiachia, diabete);
- L'entrata è consentita dalle ore 7,00 alle ore 9,00. Al genitore è data la possibilità di usufruire di tre ritardi in entrata ogni mese fino alle ore 10,00, previa comunicazione;
- Per ragioni organizzative e gestionali, gli orari di entrata e di uscita vanno sempre rispettati;
- La rinuncia al diritto di frequenza deve essere formalmente comunicata, su apposita modulistica, e deve essere informata la Coordinatrice del servizio entro il 05 del mese precedente a quello in cui si intende interrompere la frequenza del bambino. La cessazione della frequenza, determina la perdita del diritto alla conservazione del posto. Nel caso la rinuncia/ritiro non venga comunicato entro il suddetto termine, il genitore è obbligato al pagamento della retta del mese successivo. (Es. Se si vuole ritirare a partire da dicembre, il modulo di ritiro deve essere trasmesso entro il 05 novembre, se viene effettuata il 06 novembre, il genitore dovrà corrispondere anche la retta di Dicembre).

QUOTE DI PARTECIPAZIONE - ISCRIZIONE E RETTA MENSILE

L'ammissione alla frequenza comporta il pagamento di una quota di iscrizione annua pari a Euro 202.00 (comprensiva del costo della marca da bollo con riferimento al D.p.r. 633/72 Art.10.)

La quota di iscrizione è comprensiva di assicurazione ed in caso di successiva rinuncia non verrà restituita.

La frequenza comporta il pagamento, entro il giorno 5 di ogni mese, delle seguenti tariffe, approvate con Delibera di Giunta Comunale n. 35 del 09/03/2023.



QUOTE CONTRIBUTIVE PER FASCIA DI ISEE PER I RESIDENTI

comprensivi di imposta di bollo di euro 2,00 con riferimento al D.p.r. 633/72 Art.10

ISEE NUCLEO	ORARIO FREQUENZA		
	7.00/13.00	7.00/16.00	7.00/18.00
da 0 a 5.000 Euro	0 €	0 €	0 €
da 5.000,01 a 10.000 Euro	42 €	52 €	52 €
da 10.000,01 a 15.000 Euro	82 €	92 €	102 €
da 15.000,01 a 20.000 Euro	122 €	142 €	152 €
da 20.000,01 a 25.000 Euro	162 €	182 €	202 €
da 25.000,01 a 30.000 Euro	192 €	232 €	252 €
da 30.000,01 a 35.000 Euro	242 €	272 €	302 €
da 35.000,01 a 40.000 Euro	282 €	322 €	352 €
da 40.000,01 a 50.000 Euro	352 €	382 €	402 €
oltre 50.000,01 Euro	442 €	482 €	502 €

Gli utenti con disabilità grave (certificata ai sensi dell'art. 3 comma 3 della Legge 104/1992), fino all'ISEE di 50.000,00 euro sono esentati dal pagamento della retta.

In caso di omissione o di invalidità della presentazione della dichiarazione ISEE, sarà possibile la frequenza dietro pagamento della retta massima.

QUOTE CONTRIBUTIVE NON RESIDENTI

(comprensivi di imposta di bollo di euro 2,00 con riferimento al D.p.r. 633/72 Art.10 =

Per i non residenti verranno applicate le tariffe previste con fasce ISEE massime.

ORARIO DI FREQUENZA	ORARIO DI FREQUENZA	ORARIO DI FREQUENZA
7.00/13.00	7.00/16.00	7.00/18.00
442 €	482 €	502 €



RIDUZIONI QUOTE DI PARTECIPAZIONE

- Qualora il bambino inizi la frequenza a partire dal mese di gennaio, si applicherà una riduzione della quota di iscrizione pari al 50%.
- Qualora il bambino inizi la frequenza a partire dal 16° giorno del mese, si applicherà una riduzione della quota di partecipazione mensile pari al 50%.
- Le ricevute dei pagamenti dovranno essere trasmesse all'indirizzo email rette.asilinido@albaservizi.net
- Il mancato pagamento della retta mensile, senza grave e motivata giustificazione comunicata all'Ente Gestore, comporta l'esclusione dalla frequenza;
- La retta mensile va sempre corrisposta per intero, anche in caso di assenza giustificata del/la bambino/a (malattie o qualsiasi altro motivo);
- Il mancato versamento della retta di frequenza, comporta l'attivazione delle procedure per la riscossione coattiva del debito.
- La scelta della fascia oraria e relativa retta mensile vale per l'intero anno educativo. In caso di necessità di variazione, va effettuata richiesta scritta su apposito modulo e dovrà essere autorizzata dalla Direzione a fronte di documentate situazioni familiari.
- Nei periodi di sospensione del servizio secondo calendario delle attività educative, la retta mensile va comunque corrisposta per intero;
- L'Azienda Albaservizi declina ogni responsabilità per eventuali furti o smarrimenti di oggetti personali di qualsiasi natura lasciati all'interno o all'esterno dell'Asilo Nido.



ALLEGATO 3 - CRITERI DI ACCESSO AI SERVIZI EDUCATIVI

Ai fini dell'attribuzione del punteggio per la graduatoria come previsto da Regolamento di gestione Asili Nido Comunali approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 33 del 28/07/2022, il/la bambino/a si trova in una delle seguenti situazioni:

	CRITERI DI ACCESSO AI SERVIZI EDUCATIVI A OFFERTA PUBBLICA	PUNTI ASSEGNABILI
<input type="checkbox"/>	Bambino/a con disabilità o con bisogni educativi speciali. *Allegare il verbale della Commissione Medico Legale o certificato provvisorio (legge 104/92), oppure certificazione rilasciata da strutture sanitarie pubbliche (esclusivamente ASL e/o Enti ospedalieri).	PRIORITA' *
<input type="checkbox"/>	Bambino/a con situazione familiare sociale e/o economica particolarmente gravosa, documentata e comprovata da una relazione del Servizio Sociale Comunale o dalla competente Struttura sociosanitaria della ASL territoriale o da enti ospedalieri pubblici. * Allegare certificazione. Si considerano ricompresi in tale categoria anche bambini orfani di entrambi i genitori, la condizione di detenzione di uno o di entrambi i genitori, orfani di femminicidio, altre situazioni familiari individuate dai Comuni, dai consultori, dalle case famiglia, dalle case rifugio o dai centri anti violenza di cui alla legge regionale 19 marzo 2014, n. 4 (Riordino delle disposizioni per contrastare la violenza contro le donne in quanto basata sul genere e per la promozione di una cultura del rispetto dei diritti umani fondamentali e delle differenze tra uomo e donna) e successive modifiche.	PRIORITA' **
<input type="checkbox"/>	Bambino/a che appartiene a famiglia monoparentale: Riconosciuto da uno solo dei due genitori oppure orfano di uno dei due genitori o figlio di "genitori separati" (anche se non coniugati e non conviventi), in possesso di atto formale di affidamento esclusivo (allegato atto del Tribunale) e convivente con un solo genitore.	12
<input type="checkbox"/>	Bambino/a con genitore in condizioni di disabilità o invalido (minimo 74% o L.104/92 art. 3 comma 3)	10
<input type="checkbox"/>	Bambino/a appartenente a nucleo familiare in cui siano presenti membri effettivamente conviventi in condizioni di disabilità o invalidi, esclusi i genitori (min. 74% o L. 104 art. 3 comma 3)	5
<input type="checkbox"/>	Bambini gemelli n. _____ (incluso l'aspirante)	3 (per ciascun gemello incluso l'aspirante)
<input type="checkbox"/>	Bambino/a con fratello/sorella da 0 a 3 anni (non compiuti)	2 (ogni fratello/sorella)
<input type="checkbox"/>	Bambino/a con fratello/sorella da 3 (compiuti) a 14 anni (non compiuti)	1 (ogni)



	fratello/sorella)
<input type="checkbox"/> Bambino/a con genitori lavoratori a tempo pieno/Lavoratore autonomo (anche separati, non coniugati e non conviventi)	10 (per ogni genitore lavoratore)
<input type="checkbox"/> Bambino/a con genitori lavoratori a part-time oltre alle 30 ore settimanali (anche separati, non coniugati e non conviventi)	8 (per ogni genitore lavoratore)
<input type="checkbox"/> Bambino/a con genitori lavoratori a part-time oltre le 24 ore fino alle 30 ore settimanali (anche separati, non coniugati e non conviventi)	7 (per ogni genitore lavoratore)
<input type="checkbox"/> Bambino/a con genitori lavoratori a part-time oltre le 18 ore fino alle 24 ore settimanali (anche separati, non coniugati e non conviventi)	6 (per ogni genitore lavoratore)
<input type="checkbox"/> Bambino/a con genitori lavoratori a part-time fino alle 18 ore settimanali (anche separati, non coniugati e non conviventi)	5 (per ogni genitore lavoratore)
* ai fini della stesura della graduatoria tale priorità verrà rappresentata attribuendo 8 punti in più rispetto al punteggio massimo ottenuto dagli altri in graduatoria	
** ai fini della stesura della graduatoria tale priorità verrà rappresentata attribuendo 6 punti in più rispetto al punteggio massimo ottenuto dagli altri in graduatoria	

A parità di punteggio, verranno considerati i seguenti requisiti:

1. Età minore del bambino;
2. Isee più basso.

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate sul sito www.albaservizi.it

RICORSO: Contro tale graduatoria, entro e non oltre 10 giorni dalla data di pubblicazione, potrà essere proposto, da parte degli interessati, ricorso motivato all'Ente Gestore che deciderà, sentito il Comitato di Gestione, con provvedimento entro 10 giorni dal ricorso stesso. Scaduti tali termini, l'Ente Gestore decide sui ricorsi presentati, e approva, con proprio atto la graduatoria definitiva. Il ricorso va presentato su apposito modulo



Città di Albano Laziale



Servizio – Asili Nido

ALLEGATO 4 – MENU'

Menu Autunno/Inverno - Scuole dell'Infanzia "Asilo Nido" - Alba Servizi - Via Pompeo Magno, Albano Laziale (RM)

	LUNEDI	MARTEDI	MERCOLEDI	GIOVEDI	VENEDI
MERENDA h. 10:30	Frutta Frullata Mela/Pera 200 gr	Frutta Frullata Mela/Pera 200 gr	Frutta Frullata Mela/Pera 200 gr	Frutta Frullata Mela/Pera 200 gr	Frutta Frullata Mela/Pera 200 gr
PRANZO h. 11.45	¹ Latte di formula (200 gr) OPPURE Brodo vegetale 200ml (Carote q.b., patate 100gr) Crema di riso (25gr) <u>²liofilizzato di Manzo</u> (30 gr) ¹ Formaggio grana (1 cucchiaino) Olio EVO (1 cucchiaino)	¹ Latte di formula (200 gr) OPPURE Brodo vegetale 200ml (Carote q.b., patate 100gr) Crema di mais (25gr) ² Omogeneizzato di Agnello (50gr) ¹ Formaggio grana (1 cucchiaino) Olio EVO (1 cucchiaino)	¹ Latte di formula (200 gr) OPPURE Brodo vegetale 200ml (Carote q.b., patate 100gr) Crema di tapioca (25gr) ² liofilizzato di Vitello (30 gr) ¹ Formaggio grana (1 cucchiaino) Olio EVO (1 cucchiaino)	¹ Latte di formula (200 gr) OPPURE Brodo vegetale 200ml (Carote q.b., patate 100gr) Crema di riso (25gr) ² Omogeneizzato di Manzo (50gr) ¹ Formaggio grana (1 cucchiaino) Olio EVO (1 cucchiaino)	¹ Latte di formula (200 gr) OPPURE Brodo vegetale 200ml (Carote q.b., patate 100gr) Crema di mais (25gr) <u>²liofilizzato di Agnello</u> (30 gr) ¹ Formaggio grana (1 cucchiaino) Olio EVO (1 cucchiaino)
MERENDA h. 15:00	Frutta Frullata Mela/Pera 200 gr	Frutta Frullata Mela/Pera 200 gr	Frutta Frullata Mela/Pera 200 gr	Frutta Frullata Mela/Pera 200 gr	Frutta Frullata Mela/Pera 200 gr

Colazione - Scegliere tra: ¹latte materno (200 gr) - ¹latte di formula (200 gr)

Cena: brodo vegetale (200ml) - farine di riso, mais e tapioca (25gr) - olio EVO (5gr) - ²lío filizzato (30gr) o ²Omogeneizzato (50gr) - ¹Grana (5 gr)

Cibi indicati con (1): Nel caso fossero presenti intolleranze al LATTOGIO tali alimenti vanno sostituiti con corrispettivi privi di lattosio.

Cibi indicati con (2): Nel caso fossero presenti soggetti CELLIACI tali alimenti vanno sostituiti con corrispettivi privi di glutine.

USL ROMA H

SPAZIO IGIERE ALIMENTI E NUTRIZIONE

PARCHEGGIO SANITARIO 2001.58.238

PARCHEGGIO FAVORIOLE

Assistenza: 7 90.10.16

Menu Autunno/Inverno - Scuola dell'Infanzia "Asilo Nido" - Alba Servizi - Via Pompeo Magno, Albano Laziale (RM)

	LUNEDI	MARTEDI	MERCOLEDI	GIOVEDI	VENEDI
MERENDA h. 10:00	Frutta Frullata Mela/ Pera 200 gr	Frutta Frullata Mela/ Pera 200 gr	Frutta Frullata Mela/ Pera 200 gr	Frutta Frullata Mela/ Pera 200 gr	Frutta Frullata Mela/ Pera 200 gr
PRANZO h 11.45	¹ Latte di formula (200 gr) OPPURE Brodo vegetale 200ml (Carote q.b., patate 100gr) Crema di tapioca (25gr) ² Liofilizzato di Vitello (30 gr) ¹ Formaggio grana (1 cucchiaino) Olio EVO (1 cucchiaino)	¹ Latte di formula (200 gr) OPPURE Brodo vegetale 200ml (Carote q.b., patate 100gr) Crema di riso (25gr) ² Omogeneizzato di Agnello (50gr) ¹ Formaggio grana (1 cucchiaino) Olio EVO (1 cucchiaino)	¹ Latte di formula (200 gr) OPPURE Brodo vegetale 200ml (Carote q.b., patate 100gr) Crema di mais (25gr) ² Liofilizzato di Manzo (30 gr) ¹ Formaggio grana (1 cucchiaino) Olio EVO (1 cucchiaino)	¹ Latte di formula (200 gr) OPPURE Brodo vegetale 200ml (Carote q.b., patate 100gr) Crema di riso (25gr) ² Omogeneizzato di Vitello (50gr) (30 gr) ¹ Formaggio grana (1 cucchiaino) Olio EVO (1 cucchiaino)	¹ Latte di formula (200 gr) OPPURE Brodo vegetale 200ml (Carote q.b., patate 100gr) Crema di tapioca (25gr) ² Liofilizzato di Agnello (30 gr) ¹ Formaggio grana (1 cucchiaino) Olio EVO (1 cucchiaino)
VERIFICA h 15:00	Frutta Frullata Mela/ Pera 200 gr	Frutta Frullata Mela/ Pera 200 gr	Frutta Frullata Mela/ Pera 200 gr	Frutta Frullata Mela/ Pera 200 gr	Frutta Frullata Mela/ Pera 200 gr

Colazione - Scegliere tra: ¹Latte materno (200 gr) - ¹Latte di formula (200 gr)

Cena: brodo vegetale (200ml) - farine di riso, mais e tapioca (25gr) - olio EVO (5gr) - ²Liofilizzato (30gr) o ²Omogeneizzato (50gr) - ¹Grana (5 gr)

Cibi indicati con (?): Nel caso fossero presenti intolleranze al LATTOGIO tali alimenti vanno sostituiti con corrispettivi privi di lattosio.

Cibi indicati con (*): Nel caso fossero presenti soggetti CELIACI tali alimenti vanno sostituiti con corrispettivi privi di glutine.

Menu Autunno/Inverno - Scuola dell'Infanzia "Asilo Nido" - Alba Servizi - Via Pompeo Magno, Albano Laziale (RM)

	LUNEDI	MARTEDI	MERCOLEDI	GIOVEDI	VENEDI
MERENDA h. 10-00	Frutta Frullata Mela/ Pera 200 gr	Frutta Frullata Mela/ Pera 200 gr	Frutta Frullata Mela/ Pera 200 gr	Frutta Frullata Mela/ Pera 200 gr	Frutta Frullata Mela/ Pera 200 gr
PRANZO h. 11.45	¹ Latte di formula (200 gr) OPPURE Brodo vegetale 200ml (Carote q.b., patate 100gr) Crema di mais (25gr) ² Io filizzato di Vitello (30 gr) ¹ Formaggio grana (1 cucchiaino) Olio EVO (1 cucchiaino)	¹ Latte di formula (200 gr) OPPURE Brodo vegetale 200ml (Carote q.b., patate 100gr) Crema di riso (25gr) ² Omogeneizzato di Agnello (50gr) ¹ Formaggio grana (1 cucchiaino) Olio EVO (1 cucchiaino)	¹ Latte di formula (200 gr) OPPURE Brodo vegetale 200ml (Carote q.b., patate 100gr) Crema di tapioca (25gr) ² Io filizzato di manzo (30 gr) ¹ Formaggio grana (1 cucchiaino) Olio EVO (1 cucchiaino)	¹ Latte di formula (200 gr) OPPURE Brodo vegetale 200ml (Carote q.b., patate 100gr) Crema di mais (25gr) ² Omogeneizzato di vitello (50gr) ¹ Formaggio grana (1 cucchiaino) Olio EVO (1 cucchiaino)	¹ Latte di formula (200 gr) OPPURE Brodo vegetale 200ml (Carote q.b., patate 100gr) Crema di riso (25gr) ² Io filizzato di Agnello (30 gr) ¹ Formaggio grana (1 cucchiaino) Olio EVO (1 cucchiaino)
MERENDA h. 15-00	Frutta Frullata Mela/ Pera 200 gr	Frutta Frullata Mela/ Pera 200 gr	Frutta Frullata Mela/ Pera 200 gr	Frutta Frullata Mela/ Pera 200 gr	Frutta Frullata Mela/ Pera 200 gr

Colazione - Scegliere tra: ¹latte materno (200 gr) - ¹latte di formula (200 gr)
Cena: brodo vegetale (200ml) - farine di riso, mais e tapioca (25gr) - olio EVO (5gr) - ²Io filizzato (30gr) o ²Omogeneizzato (50gr) - ¹Grana (5 gr)

Cibi indicati con (*): Nel caso fossero presenti intolleranze al LATTOSIO tali alimenti vanno sostituiti con corrispettivi privi di lattosio.
Cibi indicati con (?): Nel caso fossero presenti soggetti CELIACI tali alimenti vanno sostituiti con corrispettivi privi di glutine.

Menu Autunno/Inverno - Scuola dell'Infanzia "Asilo Nido" - Alba Servizi - Via Pompeo Magno, Albano Laziale (RM)

	LUNEDI	MARTEDI	MERCOLEDI	GIOVEDI	VENEDI
MERENDA h. 10:00	Frutta Frullata Mela / Pera 200 gr.	Frutta Frullata Mela / Pera 200 gr.	Frutta Frullata Mela / Pera 200 gr.	Frutta Frullata Mela / Pera 200 gr.	Frutta Frullata Mela / Pera 200 gr.
PRANZO h. 11:45	¹ Latte di formula (200 gr) OPPURE Brodo vegetale 200ml (Carote q.b., patate 100gr) Crema di tapioca (25gr) ² Liofilizzato di Manzo (30 gr) ¹ Formaggio grana (1 cucchiaino) Olio EVO (1 cucchiaino)	¹ Latte di formula (200 gr) OPPURE Brodo vegetale 200ml (Carote q.b., patate 100gr) Crema di mais (25gr) ² Omogeneizzato di vitello (50gr) ¹ Formaggio grana (1 cucchiaino) Olio EVO (1 cucchiaino)	¹ Latte di formula (200 gr) OPPURE Brodo vegetale 200ml (Carote q.b., patate 100gr) Crema di riso (25gr) ² Liofilizzato di agnello (30 gr) ¹ Formaggio grana (1 cucchiaino) Olio EVO (1 cucchiaino)	¹ Latte di formula (200 gr) OPPURE Brodo vegetale 200ml (Carote q.b., patate 100gr) Crema di tapioca (25gr) ² Omogeneizzato di Manzo (50gr) ¹ Formaggio grana (1 cucchiaino) Olio EVO (1 cucchiaino)	¹ Latte di formula (200 gr) OPPURE Brodo vegetale 200ml (Carote q.b., patate 100gr) Crema di mais (25gr) ² Liofilizzato di Agnello (30 gr) ¹ Formaggio grana (1 cucchiaino) Olio EVO (1 cucchiaino)
	MERENDA h. 15:00	Frutta Frullata Mela / Pera 200 gr.	Frutta Frullata Mela / Pera 200 gr.	Frutta Frullata Mela / Pera 200 gr.	Frutta Frullata Mela / Pera 200 gr.

Colazione - Scegliere tra: Latte materno (200 gr) - ¹Latte di formula (200 gr)
Cena: brodo vegetale (200ml) - farine di riso, mais e tapioca (25gr) - olio EVO (5gr) - ²Liofilizzato (30gr) o ²Omogeneizzato (50gr) - ¹Grana (5 gr)

Cibi indicati con (?): Nel caso fossero presenti intolleranze al LATTOSIO tali alimenti vanno sostituiti con corrispettivi privi di lattosio.
Cibi indicati con (*): Nel caso fossero presenti soggetti CELIACI tali alimenti vanno sostituiti con corrispettivi privi di glutine.

Menu Primavera/Estate - Scuola dell'Infanzia "Asilo Nido" - Alba Servizi - Via Pompeo Magno, Albano Laziale (RM)

	LUNEDI	MARTEDI	MERCOLEDI	GIOVEDI	VENEDI
VERFRENDA h 10:00	Fruita Frullata Mela/ Pera 200 gr	Fruita Frullata Mela/ Pera 200 gr	Fruita Frullata Mela/ Pera 200 gr	Fruita Frullata Mela/ Pera 200 gr	Fruita Frullata Mela/ Pera 200 gr
	¹ Latte di formula (200 gr) OPPURE	¹ Latte di formula (200 gr) OPPURE	¹ Latte di formula (200 gr) OPPURE	¹ Latte di formula (200 gr) OPPURE	¹ Latte di formula (200 gr) OPPURE
PRANZO h 11:45	Brodo vegetale 200ml (Carote q.b., patate 100gr) Crema di riso (25gr) ² Liofilizzato di Manzo (30 gr) ¹ Formaggio grana (1 cucchiaino) Olio EVO (1 cucchiaino)	Brodo vegetale 200ml (Carote q.b., patate 100gr) Crema di mais (25gr) ² Omogeneizzato di Agnello (50gr) ¹ Formaggio grana (1 cucchiaino) Olio EVO (1 cucchiaino)	Brodo vegetale 200ml (Carote q.b., patate 100gr) Crema di tapioca (25gr) ² Liofilizzato di Vitello (30 gr) ¹ Formaggio grana (1 cucchiaino) Olio EVO (1 cucchiaino)	Brodo vegetale 200ml (Carote q.b., patate 100gr) Crema di riso (25gr) ² Omogeneizzato di Manzo (50gr) ¹ Formaggio grana (1 cucchiaino) Olio EVO (1 cucchiaino)	Brodo vegetale 200ml (Carote q.b., patate 100gr) Crema di mais (25gr) ² Liofilizzato di Agnello (30 gr) ¹ Formaggio grana (1 cucchiaino) Olio EVO (1 cucchiaino)
VERFRENDA h 15:00	Fruita Frullata Mela/ Pera 200 gr	Fruita Frullata Mela/ Pera 200 gr	Fruita Frullata Mela/ Pera 200 gr	Fruita Frullata Mela/ Pera 200 gr	Fruita Frullata Mela/ Pera 200 gr

Colazione - Scegliere tra: Latte materno (200 gr) - ¹latte di formula (200 gr)

Cena: brodo vegetale (200ml) - farine di riso, mais e tapioca (25gr) - olio EVO (5gr) - ²liofilizzato (30gr) o ²Omogeneizzato (50gr) - ¹Grana (5 gr)

Cibi indicati con (1): Nel caso fossero presenti intolleranze al LATTOSIO tali alimenti vanno sostituiti con corrispettivi privi di lattosio.
Cibi indicati con (2): Nel caso fossero presenti soggetti CELIACI tali alimenti vanno sostituiti con corrispettivi privi di glutine.

USLERM H

SERVIZIO IGIENE ALIMENTI E NUTRIZIONE
PARENTE IGIENICO-SANITARIO PROT. SAN. 8936

PARERE FAVOREVOLE
19/10/16

PIRELLA GÖTTSCHE LOWE

Menu Primavera/Estate - Scuola dell'Infanzia "Asilo Nido" - Alba Servizi - Via Pompeo Magno, Albano Laziale (RM)

	LUNEDI	MARTEDI	MERCOLEDI	GIOVEDI	VENEDI
MERENDA h.10:00	Fruita Frullata Mela/ Pera 200 gr	Fruita Frullata Mela/ Pera 200 gr	Fruita Frullata Mela/ Pera 200 gr	Fruita Frullata Mela/ Pera 200 gr	Fruita Frullata Mela/ Pera 200 gr
	1Latte di formula (200 gr) OPPURE	1Latte di formula (200 gr) OPPURE	1Latte di formula (200 gr) OPPURE	1Latte di formula (200 gr) OPPURE	1Latte di formula (200 gr) OPPURE
PRANZO h.11.45	Brodo vegetale 200ml (Carote q.b., patate 100gr) Crema di tapioca (25gr) 2Liofilizzato di Vitello (30 gr) 1Formaggio grana (1 cucchiaino) Olio EVO (1 cucchiaino)	Brodo vegetale 200ml (Carote q.b., patate 100gr) Crema di riso (25gr) 2Omogeneizzato di Agnello (50gr) 1Formaggio grana (1 cucchiaino) Olio EVO (1 cucchiaino)	Brodo vegetale 200ml (Carote q.b., patate 100gr) Crema di mais (25gr) 2Liofilizzato di Manzo (30 gr) 1Formaggio grana (1 cucchiaino) Olio EVO (1 cucchiaino)	Brodo vegetale 200ml (Carote q.b., patate 100gr) Crema di riso (25gr) 2Omogeneizzato di Vitello (50gr) 1Formaggio grana (1 cucchiaino) Olio EVO (1 cucchiaino)	Brodo vegetale 200ml (Carote q.b., patate 100gr) Crema di tapioca (25gr) 2Liofilizzato di Agnello (30 gr) 1Formaggio grana (1 cucchiaino) Olio EVO (1 cucchiaino)
MERENDA h.15:00	Fruita Frullata Mela/ Pera 200 gr	Fruita Frullata Mela/ Pera 200 gr	Fruita Frullata Mela/ Pera 200 gr	Fruita Frullata Mela/ Pera 200 gr	Fruita Frullata Mela/ Pera 200 gr

Colazione - Scegliere tra: 1latte materno (200 gr) - 1latte di formula (200 gr)

Cena: brodo vegetale (200ml) - farine di riso, mais e tapioca (25gr) - olio EVO (5gr) - 2Liofilizzato (30gr) o 2Omogeneizzato (50gr) - 1Grana (5 gr)

Cibi indicati con (?): Nel caso fossero presenti intolleranze al LATTOGIO tali alimenti vanno sostituiti con corrispettivi privi di lattosio.
Cibi indicati con (*): Nel caso fossero presenti soggetti CELIACI tali alimenti vanno sostituiti con corrispettivi privi di glutine.

Menu Primavera/Estate - Scuola dell'Infanzia "Asilo Nido" - Alba Servizi - Via Pompeo Magno, Albano Laziale (RM)

	LUNEDI	MARTEDI	MERCOLEDI	GIOVEDI	VENEDI
MERENDA h. 10:00	Frutta Frullata Mela/ Pera 200 gr	Frutta Frullata Mela/ Pera 200 gr	Frutta Frullata Mela/ Pera 200 gr	Frutta Frullata Mela/ Pera 200 gr	Frutta Frullata Mela/ Pera 200 gr
PRANZO h. 11.45	¹ Latte di formula (200 gr) OPPURE Brodo vegetale 200ml (Carote q.b., patate 100gr) Crema di mais (25gr) ² l'iofilizzato di Vitello (30 gr) ¹ Formaggio grana (1 cucchiaino) Olio EVO (1 cucchiaino)	¹ Latte di formula (200 gr) OPPURE Brodo vegetale 200ml (Carote q.b., patate 100gr) Crema di riso (25gr) ² Omogeneizzato di Agnello (50gr) ¹ Formaggio grana (1 cucchiaino) Olio EVO (1 cucchiaino)	¹ Latte di formula (200 gr) OPPURE Brodo vegetale 200ml (Carote q.b., patate 100gr) Crema di tapioca (25gr) ² l'iofilizzato di manzo (30 gr) ¹ Formaggio grana (1 cucchiaino) Olio EVO (1 cucchiaino)	¹ Latte di formula (200 gr) OPPURE Brodo vegetale 200ml (Carote q.b., patate 100gr) Crema di mais (25gr) ² Omogeneizzato di vitello (50gr) ¹ Formaggio grana (1 cucchiaino) Olio EVO (1 cucchiaino)	¹ Latte di formula (200 gr) OPPURE Brodo vegetale 200ml (Carote q.b., patate 100gr) Crema di riso (25gr) ² l'iofilizzato di Agnello (30 gr) ¹ Formaggio grana (1 cucchiaino) Olio EVO (1 cucchiaino)
MERENDA h. 15:00	Frutta Frullata Mela/ Pera 200 gr	Frutta Frullata Mela/ Pera 200 gr	Frutta Frullata Mela/ Pera 200 gr	Frutta Frullata Mela/ Pera 200 gr	Frutta Frullata Mela/ Pera 200 gr

Colazione - Scegliere tra: latte materno (200 gr) - latte di formula (200 gr)

Cena: brodo vegetale (200ml) - farine di riso, mais e tapioca (25gr) - olio EVO (5gr) - l'iofilizzato (30gr) o omogeneizzato (50gr) - Grana (5 gr)

Cibi indicati con (1): Nel caso fossero presenti intolleranze al LATTOSIO tali alimenti vanno sostituiti con corrispettivi privi di lattosio.

Cibi indicati con (2): Nel caso fossero presenti soggetti CELIACI tali alimenti vanno sostituiti con corrispettivi privi di glutine.

Menu Primavera/Estate - Scuola dell'Infanzia "Asilo Nido" - Alba Servizi - Via Pompeo Magno, Albano Laziale (RM)

	LUNEDI	MARTEDI	MERCOLEDI	GIOVEDI	VENEDI
MERENDA h 10:00	frutta Frullata Mela/ Pera 200 gr	frutta Frullata Mela/ Pera 200 gr	frutta Frullata Mela/ Pera 200 gr	frutta Frullata Mela/ Pera 200 gr	frutta Frullata Mela/ Pera 200 gr
PRANZO h 11.45	1 ¹ Latte di formula (200 gr) OPPURE Brodo vegetale 200ml (Carote q.b., patate 100gr) Crema di tapioca (25gr) 2 ¹ Ioifilizzato di Manzo (30 gr) 1 ¹ Formaggio grana (1 cucchiaino) Olio EVO (1 cucchiaino)	1 ¹ Latte di formula (200 gr) OPPURE Brodo vegetale 200ml (Carote q.b., patate 100gr) Crema di mais (25gr) 2 ¹ Omogeneizzato di vitello (50gr) 1 ¹ Formaggio grana (1 cucchiaino) Olio EVO (1 cucchiaino)	1 ¹ Latte di formula (200 gr) OPPURE Brodo vegetale 200ml (Carote q.b., patate 100gr) Crema di riso (25gr) 2 ¹ Ioifilizzato di agnello (30 gr) 1 ¹ Formaggio grana (1 cucchiaino) Olio EVO (1 cucchiaino)	1 ¹ Latte di formula (200 gr) OPPURE Brodo vegetale 200ml (Carote q.b., patate 100gr) Crema di tapioca (25gr) 2 ¹ Omogeneizzato di Manzo (50gr) 1 ¹ Formaggio grana (1 cucchiaino) Olio EVO (1 cucchiaino)	1 ¹ Latte di formula (200 gr) OPPURE Brodo vegetale 200ml (Carote q.b., patate 100gr) Crema di mais (25gr) 2 ¹ Ioifilizzato di Agnello (30 gr) 1 ¹ Formaggio grana (1 cucchiaino) Olio EVO (1 cucchiaino)
MERENDA h 15:00	frutta Frullata Mela/ Pera 200 gr	frutta Frullata Mela/ Pera 200 gr	frutta Frullata Mela/ Pera 200 gr	frutta Frullata Mela/ Pera 200 gr	frutta Frullata Mela/ Pera 200 gr

Colazione - Scegliere tra: 1¹latte materno (200 gr) - 1¹latte di formula (200 gr)

Cena: brodo vegetale (200ml) - farine di riso, mais e tapioca (25gr) - olio EVO (5gr) - 2¹ioifilizzato (30gr) o 2¹Omogeneizzato (50gr) - 1¹Grana (5 gr)

Cibi indicati con (1): Nel caso fossero presenti intolleranze al LATTOSIO tali alimenti vanno sostituiti con corrispettivi privi di lattosio.

Cibi indicati con (2): Nel caso fossero presenti soggetti CELIACI tali alimenti vanno sostituiti con corrispettivi privi di glutine.

Dr.ssa Serena Ventriglia
Biologa Nutrizionista

ESCLUSIVA
SERVIZIO NUTRIZIONE E DIETETICA
BAMBINO/INFANZIA
TARIFA 2024
Prasca, il 10/10/2024

SETTIMANA 1 - 6/12 MESI

Menu Autunno/Inverno - Scuola dell'Infanzia "Asilo Nido" - Alba Servizi - Via Pompeo Magno, Albano Laziale (RM)

	LUNEDI	MARTEDI	MERCOLEDI	GIOVEDI	VENEDI
MERENDA h 10-00	Pera (100gr) + Latte (50ml) Oppure Yogurt bianco (50gr) + Pera (100gr)	Mela (100gr) + Latte (50ml) Oppure Yogurt bianco (50gr) + Mela (100gr)	Panana (100gr) + Latte (50ml) Oppure Yogurt bianco (50gr) + Banana (100gr)	Pera (100gr) + Latte (50ml) Oppure Yogurt bianco (50gr) + Pera (100gr)	Mela (100gr) + Latte (50ml) Oppure Yogurt bianco (50gr) + Mela (100gr)
PRANZO h 11-45	Brodo vegetale 200ml (zucchine,carote,patate) Verdure frullate (3-4 cucchiaini) *Farina di riso (20gr o 2 cucchiaini) Olio EVO (2 cucchiaino) Ricotta (30 gr) Frutta (100gr)	Brodo vegetale 200ml (zucchine,carote,patate) Verdure frullate (3-4 cucchiaini) *Semolino (20gr o 2 cucchiaini) Olio EVO (2 cucchiaini) Pollo (20 gr) Frutta (100gr)	Brodo vegetale 200ml (zucchine,carote,patate) Verdure frullate (3-4 cucchiaini) *Farina tapioca (20gr o 2 cucchiaini) Parmigiano (1 cucchiaino) Olio EVO (1 cucchiaini) Merluzzo (20 gr) Frutta (100gr)	Brodo vegetale 200ml (zucchine,carote,patate) Verdure frullate (3-4 cucchiaini) *Pastina (20gr o 2 cucchiaini) Olio EVO (2 cucchiaino) Parmigiano (1 cucchiaino) Legumi (15 gr) decoricati Frutta (100gr)	Brodo vegetale 200ml (zucchine,carote,patate) Verdure frullate (3-4 cucchiaini) *Semolino (20gr o 2 cucchiaini) Parmigiano (1 cucchiaino) Olio EVO (1 cucchiaino) Coniglio (20 gr) Frutta (100gr)
MERENDA h 15-00	Mela (100gr)	Banana (100gr)	Pera (100gr)	Mela (100gr)	Pera (100gr)

Colazione - Scegliere tra: latte materno (230-250 gr) - latte di formula (230-250 gr)

Cena: brodo vegetale (200ml) - verdure frullate (30 gr) - * farine di cereali, mais e tapioca, semolino, pastina (20gr) - olio EVO (10gr) - carne bianca, pesce, legumi (20gr) - frutto (100gr)

Cibi indicati con (*): Nel caso fossero presenti soggetti CELIACI tali alimenti vanno sostituiti con corrispettivi privi di glutine.

SETTIMANA 2 - 6/12 MESI

Menu Autunno/Inverno - Scuola dell'Infanzia "Asilo Nido" - Alba Servizi - Via Pompeo Magno, Albano Laziale (Rm)

	LUNEDI	MARTEDI	MERCOLEDI	GIOVEDI	VENEDI
MERENDA h 10:00	Banana (100gr) Latte (50ml) @ppure Yogurt bianco (50gr) + Banana (100gr)	Pera (100gr) + Latte (50ml) @ppure Yogurt bianco (50gr) + Pera (100gr)	Mela (100gr) + Latte (50ml) @ppure Yogurt bianco (50gr) + Mela (100gr)	Banana (100gr) + Latte (50ml) @ppure Yogurt bianco (50gr) + Banana (100gr)	Pera (100gr) + Latte (50ml) @ppure Yogurt bianco (50gr) + Pera (100gr)
PRANZO h 11:45	Brodo vegetale 200ml (zucchine, carote, patate) Verdure frullate (3-4 cucchiari) *Farina di riso (20gr o 2 cucchiari) Olio EVO (2 cucchiari) Nasello (20 gr) Frutta (100gr)	Brodo vegetale 200ml (zucchine, carote, patate) Verdure frullate (3/4 cucchiari) *Farina manioca (20gr) Olio EVO (2 cucchiari) Tacchino (20 gr) Frutta (100gr)	Brodo vegetale 200ml (zucchine, carote, patate) Verdure frullate (3/4 cucchiari) *Pastina (20gr o 2 cucchiari) Olio EVO (2 cucchiari) Legumi (15 gr) decorticati Frutta (100gr)	Brodo vegetale 200ml (zucchine, carote, patate) Verdure frullate (3/4 cucchiari) *Semolino (20gr o 2 cucchiari) Olio EVO (2 cucchiari) Parmigiano (1 cucchiario) Manzo (20gr) Frutta (100gr)	Brodo vegetale 200ml (zucchine, carote, patate) Verdure frullate (3/4 cucchiari) *Farina tapioca (20gr o 2 cucchiari) Parmigiano (1 cucchiario) Olio EVO (1 cucchiario) Platessa (20 gr) Frutta (100gr)
MERENDA h 15:00	Pera (100gr)	Mela (100gr)	Banana (100gr)	Pera (100gr)	Mela (100gr)

Colazione - Scegliere tra: latte materno (230 -250 gr) - latte di formula (230 -250 gr)

Cena: brodo vegetale (200ml) - Verdure frullate (30 gr) - *farine di cereali, mais e tapioca, semolino, pastina (20gr) - olio EVO (10gr) - carne bianca, pesce, legumi (20gr) - frutto (100gr)

Cibi indicati con (*): Nel caso fossero presenti soggetti CELIACI tali alimenti vanno sostituiti con corrispettivi privi di glutine.

SETTIMANA 3 - 6/12 MESI

Menu Autunno/Inverno - Scuola dell'Infanzia "Asilo Nido" - Alba Servizi - Via Pompeo Magno, Albano Laziale (Rm)

	LUNEDI	MARTEDI	MERCOLEDI	GIOVEDI	VENEDI
MERENDA h 10-00	Mela (100gr) + Latte (50ml) @ppure Yogurt bianco (50gr) + Mela (100gr)	Pera (100gr) + Latte (50ml) @ppure Yogurt bianco (50gr) + Pera (100gr)	Banana (100gr) + Latte (50ml) @ppure Yogurt bianco (50gr) + Banana (100gr)	Pera (100gr) + Latte (50ml) @ppure Yogurt bianco (50gr) + Pera (100gr)	Mela (100gr) + Latte (50ml) @ppure Yogurt bianco (50gr) + Mela (100gr)
PRANZO h 11.45	Brodo vegetale 200ml (zucchine, carote, patate) Verdure frullate (3-4 cucchiaini) *Farina di riso (20gr o 2 cucchiaini) Parmigiano (1 cucchiaino) Olio EVO (1 cucchiaino) Sogliola (20 gr) Frutta (100gr)	Brodo vegetale 200ml (zucchine, carote, patate) Verdure frullate (3-4 cucchiaini) *Semolino (20gr o 2 cucchiaini) Olio EVO (2 cucchiaini) Pollo (20 gr) Frutta (100gr)	Brodo vegetale 200ml (zucchine, carote, patate) Verdure frullate (3-4 cucchiaini) *Farina tapioca (20gr o 2 cucchiaini) Olio EVO (2 cucchiaini) Legumi (15gr) decorticati Frutta (100gr)	Brodo vegetale 200ml (zucchine, carote, patate) Verdure frullate (3-4 cucchiaini) *Pastina (20gr o 2 cucchiaini) Olio EVO (2 cucchiaini) Parmigiano (1 cucchiaino) Tacchino (20gr) Frutta (100gr)	Brodo vegetale 200ml (zucchine, carote, patate) Verdure frullate (3-4 cucchiaini) *Semolino (20gr o 2 cucchiaini) Parmigiano (1 cucchiaino) Olio EVO (1 cucchiaino) Manzo (20 gr) Frutta (100gr)
MERENDA h 15-00	Mela (100gr)	Pera (100gr)	Mela (100gr)	Banana (100gr)	Pera (100gr)

Colazione: latte materno (230 -250 gr) - latte di formula (230 -250 gr)

Cena: Cena: brodo vegetale (200ml) - verdure frullate (30 gr) - *farine di cereali, mais e tapioca, semolino, pasta (20gr) - olio EVO (10gr) - carne bianca, pesce, legumi (20gr) - frutto (100gr)

Cibi indicati con (*): Nel caso fossero presenti soggetti CELIACI tali alimenti vanno sostituiti con corrispettivi privi di glutine.

SETTIMANA 4 - 6/12 MESI

Menu Autunno/Inverno - Scuola dell'Infanzia "Asilo Nido" - Alba Servizi - Via Pompeo Magno, Albano Laziale (Rm)

	LUNEDI	MARTEDI	MERCOLEDI	GIOVEDI	VENERDI
MERENDA h 10:00	Pera (100gr) + Latte (50ml) @ppure Yogurt bianco (50gr) + Pera (100gr)	Mela (100gr) + Latte (50ml) @ppure Yogurt bianco (50gr) + Mela (100gr)	Banana (100gr) + Latte (50ml) @ppure Yogurt bianco (50gr) + Banana (100gr)	Pera (100gr) + Latte (50ml) @ppure Yogurt bianco (50gr) + Pera (100gr)	Mela (100gr) + Latte (50ml) @ppure Yogurt bianco (50gr) + Mela (100gr)
PRANZO h 11.45	Brodo vegetale 200ml (zucchine, carote, patate) Verdure frullate (3-4 cucchiaini) *Farina di riso (20gr o 2 cucchiaini) Parmigiano (1 cucchiaino) Olio EVO (1 cucchiaino) Ricotta (30 gr) Frutta (100gr)	Brodo vegetale 200ml (zucchine, carote, patate) Verdure frullate (3/4 cucchiaini) *Pastina (20gr o 2 cucchiaini) Olio EVO (2 cucchiaini) Manzo (20 gr) Frutta (100gr)	Brodo vegetale 200ml (zucchine, carote, patate) Verdure frullate (3/4 cucchiaini) *Farina tapioca (20gr o 2 cucchiaini) Olio EVO (2 cucchiaini) Merluzzo (20 gr) Frutta (100gr)	Brodo vegetale 200ml (zucchine, carote, patate) Verdure frullate (3/4 cucchiaini) *Semolino (20gr o 2 cucchiaini) Olio EVO (1 cucchiaino) Parmigiano (1 cucchiaino) Pollo (20 gr) Frutta (100gr)	Brodo vegetale 200ml (zucchine, carote, patate) Verdure frullate (3/4 cucchiaini) *Farina manioca (20gr o 2 cucchiaini) Olio EVO (2 cucchiaini) Legumi (15 gr) decorticati Frutta (100gr)
MERENDA h 15:00	Banana (100gr)	Pera (100gr)	Mela (100gr)	Pera (100gr)	Mela (100gr)

Colazione: latte materno (230 -250 gr) - latte di formula (230 -250 gr)

Cena: Cena: brodo vegetale (200ml) - verdure frullate (30 gr) - *farine di cereali, mais e tapioca, semolino, pastina (20gr) - olio EVO (10gr) - carne bianca, pesce, legumi (20gr) - frutto (100gr)

Cibi indicati con (*): Nel caso fossero presenti soggetti CELIACI tali alimenti vanno sostituiti con corrispettivi privi di glutine.

Dr.ssa Serena Ventriglia
Biologa Nutrizionista

USI, RMA H
SERVIZIO IGIENE ALIMENTI E NUTRIZIONE
PARENTELE/GENITORI SANIMAR S.p.A. 56938
PATERA PAVONE
Via G. G. 20104

SETTIMANA 1 - 6/12 MESI

Menu Primavera/Estate - Scuola dell'Infanzia "Asilo Nido - Alba Servizi - Via Pompeo Magno, Albano Laziale (Rm)

	LUNEDI	MARTEDI	MERCOLEDI	GIOVEDI	VENEDI
MERENDA h 10:00	Prugna (100gr) + Latte (50ml) Oppure *Yogurt bianco (50gr) + Prugna (100gr)	Mela (100gr) + Latte (50ml) Oppure *Yogurt bianco (50gr) + Mela (100gr)	Pesca (100gr) + Latte (50ml) Oppure *Yogurt bianco (50gr) + Pesca (100gr)	Pera (100gr) + Latte (50ml) Oppure *Yogurt bianco (50gr) + Pera (100gr)	Mela (100gr) + Latte (50ml) Oppure *Yogurt bianco (50gr) + Mela (100gr)
PRANZO h 11.45	Brodo vegetale 200ml (zucchine, carote, patate) Verdure frullate (3-4 cucchiaini) *Pastina (20gr o 2 cucchiaini) Olio EVO (2 cucchiaini) Nasello (20 gr) Frutta (100gr)	Brodo vegetale 200ml (zucchine, carote, patate) Verdure frullate (3-4 cucchiaini) *Farina di riso (20gr o 2 cucchiaini) Olio EVO (2 cucchiaini) Agnello (20 gr) Frutta (100gr)	Brodo vegetale 200ml (zucchine, carote, patate) Verdure frullate (3-4 cucchiaini) *Farina tapioca (20gr o 2 cucchiaini) Parmigiano (1 cucchiaino) Olio EVO (1 cucchiaini) Merluzzo (20 gr) Frutta (100gr)	Brodo vegetale 200ml (zucchine, carote, patate) Verdure frullate (3-4 cucchiaini) *Pastina (20gr o 2 cucchiaini) Olio EVO (2 cucchiaini) Parmigiano (1 cucchiaino) Legumi (15 gr) decorticati Frutta (100gr)	Brodo vegetale 200ml (zucchine, carote, patate) Verdure frullate (3-4 cucchiaini) *Semolino (20gr o 2 cucchiaini) Parmigiano (1 cucchiaino) Olio EVO (1 cucchiaino) Pollo (20 gr) Frutta (100gr)
MERENDA h 15:00	Pera (100gr)	Banana (100gr)	Mela (100gr)	Mela (100gr)	Pera (100gr)

Colazione - Scegliere tra: latte materno (230 -250 gr) - latte di formula (230 -250 gr)

Cena: brodo vegetale (200ml) - verdure frullate (30 gr) - *farine di cereali, mais e tapioca, semolino, pasta (20gr) - olio EVO (10gr) - carne bianca, pesce, legumi (20gr) - frutto (100gr)

Cibi indicati con (*): Nel caso fossero presenti soggetti CELIACI tali alimenti vanno sostituiti con corrispettivi privi di glutine.

SETTIMANA 2 - 6/12 MESI

Menu Primavera/Estate - Scuola dell'Infanzia "Asilo Nido - Alba Servizi - Via Pompeo Magno, Albano Laziale (Rm)

	LUNEDI	MARTEDI	MERCOLEDI	GIOVEDI	VENERDI
MERENDA h 10:00	Albicocche(100gr) + Latte (50ml) Oppure *Yogurt bianco (50gr) + Albicocche(100gr)	Mela (100gr) + Latte (50ml) Oppure *Yogurt bianco (50gr) + Mela (100gr)	Prugna (100gr) + Latte (50ml) Oppure *Yogurt bianco (50gr) + Prugna (100gr)	Banana (100gr) + Latte (50ml) Oppure *Yogurt bianco (50gr) + Banana (100gr)	Pera (100gr) + Latte (50ml) Oppure *Yogurt bianco (50gr) + Pera (100gr)
PRANZO h 11.45	Brodo vegetale 200ml (zucchine, carote, patate) Verdure frullate (3-4 cucchiari) *Farina ai cereali (20gr o 2 cucchiari) Olio EVO (2 cucchiari) Manzo (20 gr) Frutta (100gr)	Brodo vegetale 200ml (zucchine, carote, patate) Verdure frullate (3/4 cucchiari) *Farina tapioca (20gr) Olio EVO (2 cucchiario) Merluzzo (20 gr) Frutta (100gr)	Brodo vegetale 200ml (zucchine, carote, patate) Verdure frullate (3/4 cucchiari) *Pastina (20gr o 2 cucchiari) Olio EVO (2 cucchiario) Legumi (15 gr) decorticati Frutta (100gr)	Brodo vegetale 200ml (zucchine, carote, patate) Verdure frullate (3/4 cucchiari) *Farina di mais (20gr o 2 cucchiari) Olio EVO (2 cucchiario) Parmigiano (1 cucchiario) Tachino (20gr) Frutta (100gr)	Brodo vegetale 200ml (zucchine, carote, patate) Verdure frullate (3/4 cucchiari) *Farina di riso (20gr o 2 cucchiari) Parmigiano (1 cucchiario) Olio EVO (1 cucchiario) Sogliola (20 gr) Frutta (100gr)
MERENDA h 15:00	Pera (100gr)	Prugna(100gr)	Banana (100gr)	Pera (100gr)	Mela (100gr)

Colazione - Scegliere tra: latte materno (230 -250 gr) - latte di formula (230 -250 gr)

Cena: brodo vegetale (200ml) - verdure frullate (30 gr) - *farine di cereali, mais e tapioca, semolino, pastina (20gr) - olio EVO (10gr) - carne bianca, pesce, legumi (20gr) - frutto (100gr)

Cibi indicati con (*): Nel caso fossero presenti soggetti CELIACI tali alimenti vanno sostituiti con corrispettivi privi di glutine.

SETTIMANA 3 - 6/12 MESI

Menu Primavera/Estate - Scuola dell'Infanzia "Asilo Nido - Alba Servizi - Via Pompeo Magno, Albano Laziale (Rm)

	LUNEDI	MARTEDI	MERCOLEDI	GIOVEDI	VENEDI
MERENDA h 10:00	Pesca (100gr) + Latte (50ml) Oppure *Yogurt bianco (50gr) + Pesca (100gr)	Pera (100gr) + Latte (50ml) Oppure *Yogurt bianco (50gr) + Pera (100gr)	Banana (100gr) + Latte (50ml) Oppure *Yogurt bianco (50gr) + Banana (100gr)	Prugna (100gr) + Latte (50ml) Oppure *Yogurt bianco (50gr) + Prugna (100gr)	Mela (100gr) + Latte (50ml) Oppure *Yogurt bianco (50gr) + Mela (100gr)
PRANZO h 11.45	Brodo vegetale 200ml (zucchine, carote, patate) Verdure frullate (3-4 cucchiari) *Pastina (20gr o 2 cucchiari) Parmigiano (1 cucchiaino) Olio EVO (1 cucchiaino) Legumi (15gr) decorticati Frutta (100gr)	Brodo vegetale 200ml (zucchine, carote, patate) Verdure frullate (3-4 cucchiari) *Semolino (20gr o 2 cucchiari) Olio EVO (2 cucchiaini) Maiale (20 gr) Frutta (100gr)	Brodo vegetale 200ml (zucchine, carote, patate) Verdure frullate (3-4 cucchiari) *Farina tapioca (20gr o 2 cucchiari) Olio EVO (2 cucchiaini) Ricotta (30gr) Frutta (100gr)	Brodo vegetale 200ml (zucchine, carote, patate) Verdure frullate (3-4 cucchiari) *Farina ai cereali (20gr o 2 cucchiari) Olio EVO (2 cucchiaini) Parmigiano (1 cucchiaino) Tacchino (20gr) Frutta (100gr)	Brodo vegetale 200ml (zucchine, carote, patate) Verdure frullate (3-4 cucchiari) *Semolino (20gr o 2 cucchiari) Parmigiano (1 cucchiaino) Olio EVO (1 cucchiaino) Manzo (20 gr) Frutta (100gr)
MERENDA h 15:00	Banana (100gr)	Prugna (100gr)	Mela (100gr)	Pesca (100gr)	Pera (100gr)

Colazione: latte materno (230 -250 gr) - latte di formula (230 -250 gr)

Cena: brodo vegetale (200ml) - verdure frullate (30 gr) - *farine di cereali, mais e tapioca, semolino, pastina (20gr) - olio EVO (10gr) - carne bianca, pesce, legumi (20gr) - frutto (100gr)

Cibi indicati con (*): Nel caso fossero presenti soggetti CELIACI tali alimenti vanno sostituiti con corrispettivi privi di glutine.

SETTIMANA 4 - 6/12 MESI

Menu Primavera/Estate - Scuola dell'Infanzia "Asilo Nido - Alba Servizi - Via Pompeo Magno, Albano Laziale (Rm)

	LUNEDI	MARTEDI	MERCOLEDI	GIOVEDI	VENERDI
MERENDA h 10:00	Pera (100gr) + Latte (50ml) Oppure *Yogurt bianco (50gr) + Pera (100gr)	Pesca (100gr) + Latte (50ml) Oppure *Yogurt bianco (50gr) + Pesca (100gr)	Banana (100gr) + Latte (50ml) Oppure *Yogurt bianco (50gr) + Banana (100gr)	Prugna (100gr) + Latte (50ml) Oppure *Yogurt bianco (50gr) + Prugna (100gr)	Mela (100gr) + Latte (50ml) Oppure *Yogurt bianco (50gr) + Mela (100gr)
PRANZO h 11.45	Brodo vegetale 200ml (zucchine, carote, patate) Verdure frullate (3-4 cucchiaini) *Farina di riso (20gr o 2 cucchiaini) Parmigiano (1 cucchiaino) Olio EVO (1 cucchiaino) Legumi (15 gr) decorticati Frutta (100gr)	Brodo vegetale 200ml (zucchine, carote, patate) Verdure frullate (3/4 cucchiaini) *Pastina (20gr o 2 cucchiaini) Olio EVO (2 cucchiaini) Trotta (20 gr) Frutta (100gr)	Brodo vegetale 200ml (zucchine, carote, patate) Verdure frullate (3/4 cucchiaini) *Farina tapioca (20gr o 2 cucchiaini) Olio EVO (2 cucchiaini) Manzo (20 gr) Frutta (100gr)	Brodo vegetale 200ml (zucchine, carote, patate) Verdure frullate (3/4 cucchiaini) *Semolino (20gr o 2 cucchiaini) Olio EVO (1 cucchiaino) Parmigiano (1 cucchiaino) Pollo (20 gr) Frutta (100gr)	Brodo vegetale 200ml (zucchine, carote, patate) Verdure frullate (3/4 cucchiaini) *Pastina (20gr o 2 cucchiaini) Olio EVO (2 cucchiaini) Ricotta (30 gr) Frutta (100gr)
MERENDA h 15:00	Banana (100gr)	Pera (100gr)	Pesca (100gr)	Pera (100gr)	Prugna (100gr)

Colazione: latte materno (230 -250 gr) - latte di formula (230 -250 gr)
Cena: brodo vegetale (200ml) - verdure frullate (30 gr) - *farine di cereali, mais e tapioca, semolino, pastina (20gr) - olio EVO (10gr) -

carne bianca, pesce, legumi (20gr) - frutto (100gr)

Cibi indicati con (*): Nel caso fossero presenti soggetti CELIACI tali alimenti vanno sostituiti con corrispettivi privi di glutine.

Dr.ssa Serena Ventriglia
Biologa Nutrizionista

USLR RAH
SERVIZIO IGIENE ALIMENTI E NUTRIZIONE
MATERIALE DI DOCUMENTAZIONE
FARMACIA
IN SERVIZIO IL 10/01/16
SEPT 8
PASTORE CONCERNENTE SETTIMANA 1 - 13/36 MESI

Menu Autunno/Inverno - Scuola dell'Infanzia Asilo Nido - Alba Servizi - Via Pompeo Magno, Albano Laziale (Rom)

	LUNEDI	MARTEDI	MERCOLEDI	GIOVEDI	VENEDI
MERENDA h 10:00	Fruita (125gr)	Fruita (125gr)	Fruita (125gr)	Fruita (125gr)	Fruita (125gr)
PRANZO h 11.45	*Pasta (40gr) con pomodoro Parmigiano (5gr) Pollo al forno (40gr) Bieta (70gr) Olio EVO (10gr) *Pane (30gr) Frutta (100gr)	Riso (40gr) con zucca Parmigiano (5gr) Nasello al forno (50gr) Broccoli (70gr) Olio EVO (10gr) *Pane (30gr) Frutta (100gr)	*Gnocchi di patate (40gr) con pomodoro basilico e mozzarella (20gr) Parmigiano (5gr) Spinaci (70gr) Olio EVO (10gr) *Pane (30gr) Frutta (100gr)	*Pasta (30gr) e Lenticchie (20gr) Parmigiano (5gr) Vitello in padella (40gr) Insalata (70gr) Olio EVO (10gr) *Pane (30gr) Frutta (100gr)	Riso (40gr) con cavolfiore Parmigiano (5gr) Tachino al forno (40gr) Insalata (70gr) Olio EVO (10gr) *Pane (30gr) Frutta (100gr)
MERENDA h 15:00	*Pane (30gr) + marmellata (10gr)	Mela (100gr) + latte (100gr) + biscotti secchi (10gr)	Pera (100gr) + Yogurt (125gr)	*Pane (30gr) + marmellata (10gr)	Torta fatta in casa (50gr)

Colazione - Scegliere tra: latte vaccino (250ml) + *biscotti secchi (20gr) / *fette biscottate (20gr) con marmellata (10gr)
Cena: *pasta/riso/farro/orzo(40gr) + parmigiano(5gr) + carne bianca/carne rossa/pesce/nuova/formaggio (40gr) + verdure di stagione (70gr) + olio EVO (10gr) + *pane (30gr) + frutta di stagione (100gr)

Cibi indicati con (*): Nel caso fossero presenti soggetti CELIACI tali alimenti vanno sostituiti con corrispettivi privi di glutine.

SETTIMANA 2 - 13/36 MESI

Menu Autunno/Inverno - Scuola dell'Infanzia Asilo Nido - Alba Servizi - Via Pompeo Magno, Albano Laziale (Rm)

	LUNEDI	MARTEDI	MERCOLEDI	GIOVEDI	VENEDI
MERENDA h 10:00	Frutta di stagione (125gr)	Frutta di stagione (125gr)	Frutta di stagione (125gr)	Frutta di stagione (125gr)	Frutta di stagione (125gr)
PRANZO h 11.45	Riso (40gr) con passato di verdura Parmigiano (5gr) Comiglio in padella (40gr) Lattuga (70gr) Olio EVO (10gr) *Pane (30gr) Frutta (100gr)	*Farro (30gr) e Legumi (20gr) Parmigiano (5gr) Ricotta (40gr) Bieta (70gr) Olio EVO (10gr) *Pane (30gr) Frutta (100gr)	*Pasta (40gr) con broccoli Parmigiano (5gr) Sogliola al forno (50gr) Patate al forno (50gr) Olio EVO (10gr) *Pane (30gr) Frutta (100gr)	*Orzo (20gr) con pomodoro Parmigiano (5gr) Polpette in umido (40gr) Spinaci (70gr) Olio EVO (10gr) *Pane (30gr) Frutta (100gr)	*Pizza margherita (90gr) Parmigiano (5gr) Insalata (70gr) Olio EVO (10gr) *Pane (30gr) Frutta (100gr)
	MERENDA h 15:00	Yogurt alla frutta di stagione (125gr) - biscotti (15gr)	*Pane (30gr) - marmellata (10gr)	Frutta di stagione (100gr) - frollata con latte (80gr) - biscotti secchi (10gr)	Porcellana in casa (60gr)

Colazione - Scegliere tra: latte vaccino (250ml) + *biscotti secchi (20gr) / *fette biscottate (20gr) con marmellata (10gr)

Cena: *pasta/riso/farro/orzo(40gr) + parmigiano(5gr) + carne bianca/carne rossa/pesce/nova/formaggio (40gr) + verdure di stagione (70gr) + olio EVO (10gr) + *pane (30gr) + frutta di stagione (100gr)

Cibi indicati con (*): Nel caso fossero presenti soggetti CELIACI ta i alimenti vanno sostituiti con corrispettivi privi di glutine.

SETTIMANA 3 - 13/36 MESI

Menu Autunno/Inverno - Scuola dell'Infanzia Asilo Nido - Alba Servi - Via Pompeo Magno, Albano Laziale (Rm)

	LUNEDI	MARTEDI	MERCOLEDI	GIOVEDI	VENEDI
MERENDA h 10:00	Frutta di stagione (125gr)	Frutta di stagione (125gr)	Frutta di stagione (125gr)	Frutta di stagione (125gr)	Frutta di stagione (125gr)
	*Pasta al forno con ragu di carne (60gr) Carote e Finocchi (70gr) Olio EVO (10gr) *Pane (30gr) Frutta (100gr)	Riso (40gr) con verza Parmigiano (5gr) Tacchino al forno (40gr) Lattuga(70gr) Olio EVO (10gr) *Pane (30gr) Frutta (100gr)	*Pasta (40gr) con pomodoro Parmigiano (5gr) Mertuzzo al forno (50gr) Carote lesse (70gr) Olio EVO (10gr) *Pane (30gr) Frutta (100gr)	*Orzo (40gr) con passato di verdure Parmigiano (5gr) Frittata (40gr) Spinaci (70gr) Olio EVO (10gr) *Pane (30gr) Frutta (100gr)	*Pasta (30gr) e Ceci (20gr) Parmigiano (5gr) Manzo in padella (40gr) Con pomodoro alla pizzaiola. Olio EVO (10gr) *Pane (30gr) Frutta (100gr)
MERENDA h 15:00	Succo di frutta (200ml) + biscotti secchi (15gr)	Forza frutta in casa (30gr)	Pera (100gr) + latte (100gr) + biscotti secchi (10gr)	Frutta di stagione (100gr) + Frullata con latte (80gr) + biscotti secchi (10gr)	Succo di frutta (200ml) + biscotti secchi (15gr)

Colazione: latte vaccino (250ml) + *biscotti secchi (20gr) / *fette biscottate (20gr) con marmellata (10gr)

Cena: *pasta/riso/farro/orzo(40gr) + parmigiano(5gr) + carne bianca/carne rossa/pesce/nova/formaggio (40gr) + verdure di stagione (70gr) + olio EVO (10gr) + *pane (30gr) + frutta di stagione (100gr)

Cibi indicati con (*): Nel caso fossero presenti soggetti CELIACI tali alimenti vanno sostituiti con corrispettivi privi di glutine.

SETTIMANA 4 - 13/36 MESI

Menu Autunno/Inverno - Scuola dell'Infanzia Asilo Nido - Alba Servizi - Via Pompeo Magno, Albano Laziale (Rm)

	LUNEDI	MARTEDI	MERCOLEDI	GIOVEDI	VENERDI
MERENDA h 10:00	Frutta di stagione (125gr)	Frutta di stagione (125gr)	Frutta di stagione (125gr)	Frutta di stagione (125gr)	Frutta di stagione (125gr)
PRANZO h 11:45	*Pasta (30gr) e Fagioli (20gr) Merluzzo al forno (50gr) Insalata (70gr) Olio EVO (10gr) *Pane (30gr) Frutta (100gr)	*Orzo (40gr) con zucca Parmigiano (5gr) Frittata (40gr) Bieta (70gr) Olio EVO (10gr) *Pane (30gr) Frutta (100gr)	*Pasta (40gr) e Broccoletti Parmigiano (5gr) Manzo in padella (40gr) Spinaci (70gr) Olio EVO (10gr) *Pane (30gr) Frutta (100gr)	*Pizza margherita (90gr) Parmigiano (5gr) Carote lesse (70gr) Olio EVO (10gr) *Pane (30gr) Frutta (100gr)	Riso (40gr) con pomodoro Parmigiano (5gr) Pollo al forno (40gr) Insalata (70gr) Olio EVO (10gr) *Pane (30gr) Frutta (100gr)
MERENDA h 15:00	Succo di frutta (200ml) = tutte biscottate (15gr) + marmellata (10gr)	Frutta di stagione (100gr) frullata con latte (50gr) = *biscotti secchi (40gr)	Pera (100gr) = latte (100gr) = *biscotti secchi (40gr)	Torta fatta in casa (30gr)	*Pane (30gr) = marmellata (10gr)

Colazione: latte vaccino (250ml) + *biscotti secchi (20gr) / *fette biscottate (20gr) con marmellata (10gr)

Cena: *pasta/riso/farro/orzo(40gr) + parmigiano(5gr) + carne bianca/carne rossa/pesce/uova/formaggio (40gr) + verdure di stagione (70gr) + olio EVO (10gr) + *pane (30gr) + frutta di stagione (100gr).

Cibi indicati con (*): Nel caso fossero presenti soggetti CELIACI tali alimenti vanno sostituiti con corrispettivi privi di glutine.

SETTIMANA 2 - 13/36 MESI

Menu Primavera/Estate - Scuola dell'Infanzia Asilo Nido - Alba Servizi - Via Pompeo Magno, Albano Laziale (Rm)

	LUNEDI	MARTEDI	MERCOLEDI	GIOVEDI	VENEDI
MERENDA h 10:00	Frutta di stagione (125gr)	Frutta di stagione (125gr)	Frutta di stagione (125gr)	Frutta di stagione (125gr)	Frutta di stagione (125gr)
	*Pasta (40gr) con pesto fatto in casa Parmigiano (5gr) Maiale in padella (40gr) Lattuga (70gr) Olio EVO (10gr) *Pane (30gr) Frutta (100gr)	Insalata di Riso (40gr) con verdure di stagione Vitella in padella (40gr) Bieta (70gr) Olio EVO (10gr) *Pane (30gr) Frutta (100gr)	*Farro (30gr) e Legumi (20gr) Parmigiano (5gr) Frittata (40gr) Bieta (70gr) Olio EVO (10gr) *Pane (30gr) Frutta (100gr)	*Pasta (40gr) con zucchine Parmigiano (5gr) Primo sale (40gr) Pomodori (70gr) Olio EVO (10gr) *Pane (30gr) Frutta (100gr)	*Pizza margherita (80gr) fatta in casa Olio EVO (10gr) Insalata (70gr) *Pane (30gr) Frutta (100gr)
MERENDA h 15:00	*Yogurt alla frutta (125gr) - biscotti (15gr)	*Pane (30gr) - marmellata (10gr)	Frutta di stagione (100gr) - frutta con latte (80gr) - biscotti secchi (10gr)	*Gelato alla frutta (50gr)	Succo di frutta (200ml) - biscotti secchi (15gr)

Colazione - Scegliere tra: latte vaccino (250ml) + *biscotti secchi (20gr) / *fette biscottate (20gr) con marmellata (10gr)

Cena: *pasta/riso/farro/orzo(40gr) + parmigiano(5gr) + carne bianca/carne rossa/pesce/nova/formaggio (40gr) + verdure di stagione (70gr) + olio EVO (10gr) + *pane (30gr) + frutta di stagione (100gr)

Cibi indicati con (*): Nel caso fossero presenti soggetti CELIACI tali alimenti vanno sostituiti con corrispettivi privi di glutine.

SETTIMANA 3 - 13/36 MESI

Menu Primavera/Estate - Scuola dell'Infanzia Asilo Nido - Alba Servizi - Via Pompeo Magno, Albano Laziale (Rm)

	LUNEDI	MARTEDI	MERCOLEDI	GIOVEDI	VENERDI
MERENDA h.10:00	Frutta di stagione (25gr)	Frutta di stagione (25gr)	Frutta di stagione (25gr)	Frutta di stagione (25gr)	Frutta di stagione (25gr)
PRANZO h.11:45	*Pasta (30gr) e ceci (20gr) Parmigiano (5gr) Sogliola al forno (50gr) Lattuga (70gr) Olio EVO (10gr) *Pane (30gr) Frutta (100gr)	*Gnocchi di patate (30gr) con pomodoro, basilico e mozzarella (15gr) Parmigiano (5gr) Spinaci (70gr) Olio EVO (10gr) *Pane (30gr) Frutta (100gr)	*Pasta (40gr) con zucchini Parmigiano (5gr) Pollo al forno (40gr) Carote lesse (70gr) Olio EVO (10gr) *Pane (30gr) Frutta (100gr)	*Orzo (40gr) con pesto Parmigiano (5gr) Frittata (40gr) Finocchi (70gr) Olio EVO (10gr) *Pane (30gr) Frutta (100gr)	Insalata di riso (40gr) con verdure di stagione Ricotta (40gr) Insalata (70gr) Olio EVO (10gr) *Pane (30gr) Frutta (100gr)
MERENDA h.15:00	Succo di frutta (200ml) + *fette biscottate (15gr) + marmellata (40gr)	Frutta di stagione (40gr) frullata con latte (80gr) + *biscotti secchi (40gr)	Pesche (100gr) + *yogurt (25gr)	*Gelato alla frutta (50gr)	Succo di frutta (200ml) + *biscotti secchi (15gr)

Colazione: latte vaccino (250ml) + *biscotti secchi (20gr) / *fette biscottate (20gr) con marmellata (10gr)

Cena: *pasta/riso/farro/orzo(40gr) + parmigiano(5gr) + carne bianca/carne rossa/pesce/nova/formaggio (40gr) + verdure di stagione (70gr) + olio EVO (10gr) + *pane (30gr) + frutta di stagione (100gr)

Cibi indicati con (*): Nel caso fossero presenti soggetti CELIACI tali alimenti vanno sostituiti con corrispettivi privi di glutine.

SETTIMANA 4 - 13/36 MESI

Menu Primavera/Estate - Scuola dell'Infanzia Asilo Nido - Alba Servizi - Via Pompeo Magno, Albano Laziale (Rm)

	LUNEDI	MARTEDI	MERCOLEDI	GIOVEDI	VENEDI
MERENDA h.10:00	Frutta di stagione (125gr)	Frutta di stagione (125gr)	Frutta di stagione (125gr)	Frutta di stagione (125gr)	Frutta di stagione (125gr)
PRANZO h.11.45	*Pasta (30gr) e Fagioli (20gr) Merluzzo al forno (50gr) Insalata (70gr) Olio EVO (10gr) *Pane (30gr) Frutta (100gr)	*Orzo (40gr) con pomodoro Parmigiano (5gr) Frittata (40gr) Bieta (70gr) Olio EVO (10gr) *Pane (30gr) Frutta (100gr)	*Pasta (40gr) e zucchine Parmigiano (5gr) Manzo in padella (40gr) Spinaci (70gr) Olio EVO (10gr) *Pane (30gr) Frutta (100gr)	*Tortellini ricotta e spinaci (40gr) in brodo vegetale Parmigiano (5gr) Carote lesse (70gr) Olio EVO (10gr) *Pane (30gr) Frutta (100gr)	Riso (40gr) con pomodoro Parmigiano (5gr) Pollo al forno (40gr) Insalata (70gr) Olio EVO (10gr) *Pane (30gr) Frutta (100gr)
MERENDA h.15:00	Succo di frutta (200ml) + *fette biscottate (15gr) + marmellata (10gr)	Frutta di stagione (100gr) frullata con latte (80gr) + *biscotti secchi (10gr)	*Pane (30gr) + marmellata (10gr)	Frughe (100gr) + latte (100gr) + *biscotti secchi (10gr)	*Gelato alla frutta (50gr)

Colazione: latte vaccino (250ml) + *biscotti secchi (20gr) / *fette biscottate (20gr) con marmellata (10gr)

Cena: *pasta/riso/farro/orzo(40gr) + parmigiano(5gr) + carne bianca/carne rossa/pesce/nuova/formaggio (40gr) + verdure di stagione (70gr) + olio EVO (10gr) + *pane (30gr) + frutta di stagione (100gr)

Cibi indicati con (*): Nel caso fossero presenti soggetti CELIACI tali alimenti vanno sostituiti con corrispettivi privi di glutine.



Città di Albano Laziale

Cod.: SI Rev. 6 del 15/03/2023



ALLEGATO 5 – MODULO RECLAMI

All'Albaservizi Azienda Speciale

segreteria.direzione@albaservizi.net

Il presente modulo può essere utilizzato per una segnalazione, la quale dovrà essere presentata per iscritto e consegnata all'indirizzo email dell'Albaservizi.

Per ottenere una risposta alla segnalazione deve essere compilata anche la parte riguardante i dati personali.

L'Azienda risponderà in forma scritta non oltre i 15 giorni dal ricevimento e si attiverà per rimuovere le cause che

hanno provocato la segnalazione. Qualora la segnalazione non sia di competenza dell'Amministrazione al reclamante saranno fornite indicazioni per l'individuazione del corretto destinatario.

La segnalazione non sostituisce i ricorsi amministrativi previsti dalle leggi vigenti.

OGGETTO DELLA SEGNALAZIONE

.....
.....
.....
.....

Asilo Nido: Pompeo Magno Plus

DATI DI CHI EFFETTUA LA SEGNALAZIONE:

Nome e Cognome.....

Tel..... Email.....

Data..... Firma.....

INFORMATIVA RESA ALL'INTERESSATO PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

In relazione al Testo unico riguardante la "Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali"

D.Lgs. 196/2003 si informa che i dati forniti verranno utilizzati esclusivamente al fine di permettere all'Amministrazione l'invio di una risposta alla segnalazione.



Città di Albano Laziale



Servizio – Asilo Nido

ALLEGATO 6 - INDICATORI STANDARD DI QUALITA'

STANDARD DI QUALITÀ DEL SERVIZIO

Il Servizio di Nidi d'Infanzia nel perseguire l'obiettivo di un costante miglioramento dei servizi offerti ai cittadini, ha individuato alcuni indicatori ("standard") che quantificano e misurano il livello di qualità garantito nell'erogazione dei servizi

AREE DI QUALITÀ	GLI INDICATORI	VALORE INDICATORE STANDART
L'organizzazione del servizio		
Calendario e orari	1. Calendario delle aperture e delle chiusure coerente con le indicazioni vigenti (statali e regionali) 2. Presenza di sezioni e posti a frequenza part-time	1. Affissione in bacheca 2. Orario differenziato di uscita
Iscrizione e accesso	1. disponibilità dei moduli sul sito internet, recupero della domanda attraverso diverse modalità (e-mail o posta ordinaria) 2. Rispetto dei tempi prefissati (come indicato nel bando di iscrizione al nido) dal termine della raccolta delle domande alla pubblicazione delle graduatorie provvisorie. La comunicazione del numero di posti disponibili è contestuale alla pubblicazione delle graduatorie	1. Pubblicazione tempestiva 2. Rispetto dei tempi prefissati
I tempi educativi	1. Definizione di un calendario di ambientamento che viene concordato tra famiglia ed educatori prima dell'avvio del servizio tenuto conto del benessere del bambino/a e dell'organizzazione del servizio stesso 2. Tempi di frequenza adeguati ai ritmi dei bambini/e	1. 100% dei bambini 2. 100 % dei bambini
Rapporti numerici	1. Rapporto personale/bambini nel rispetto dei parametri numerici minimi e massimi stabili dalle norme statali e regionali	1. N. 1 educatore ogni 7 bambini
Tariffe	1. Tariffe personalizzate secondo le possibilità economiche delle famiglie con sistema Isee	1. Presentazione ISEE al momento della domanda di iscrizione

AREE DI QUALITÀ	GLI INDICATORI	VALORE INDICATORE STANDART
Proposta formativa		
Progetto pedagogico	1. Condivisione e presentazione del progetto pedagogico e della proposta formativa alle famiglie	1. gradimento del Progetto educativo da parte dell'assemblea dei genitori con una percentuale non inferiore all'80%
L'ambiente educativo	1. Presenza di atelier (ove la struttura lo permetta) e particolare cura dell'ambiente esterno 2. Garantire in tutti i servizi educativi lo stesso livello di qualità degli arredi, delle attrezzature e degli strumenti a disposizione	1. Grado di soddisfazione delle famiglie per il 70% del campione di utenti che rispondono al questionario 2. Grado di soddisfazione delle famiglie per il 70% del campione di utenti che rispondono al questionario
La proposta educativa	1. Proposte formative adeguate a fasce d'età e sviluppo 2. Progetto educativo individuale per ogni bambino con bisogni speciali 3. Proposte formative specifiche per valorizzare le differenze e le identità e sostenere le diverse competenze dei bambini/e 4. Documentazione delle attività educative attraverso materiale specifico: fascicoli e/o foto, allestimenti, ecc...	1. > 10 ore annuali delle educatrici dedicate alla progettazione 2. Predisposizione PEI 3. N. >= 10 incontri annuali del gruppo di lavoro 4. Dotazione di 1 video proiettore
Coordinamento pedagogico	1. Presenza periodica e continuativa del coordinatore nei nidi 2. Organizzazione di proposte di formazione permanente per educatori/insegnanti e personale di cucina, ausiliario 3. Disponibilità alla relazione con le famiglie 4. Incontri periodici tra Coordinamento pedagogico, personale educativo/insegnante, e Operatori sociali	1. Nomina Coordinatore pedagogico 2. Piano Formazione annuale 3. Almeno 2 incontri a famiglia 4. Almeno 2 incontri annuali
Gruppo di lavoro educativo	1. Proposte e progetti didattici che partono dai bisogni e dagli interessi dei bambini e delle bambine 2. Capacità d'accoglienza e d'ascolto 3. Allestimento e cura degli spazi, dei tempi, dell'organizzazione complessiva del nido/scuola d'infanzia 4. Monte ore obbligatorio di formazione/aggiornamento annuale	1. Proposte e progetti didattici che partono dai bisogni e dagli interessi dei bambini e delle bambine 2. 100% richieste evase 3. Almeno 2 volte l'anno 4. <= di 20 ore annue

AREE DI QUALITÀ	GLI INDICATORI	VALORE INDICATORE STANDART
Partecipazione delle famiglie e della comunità		
Modalità di partecipazione	1.Presenza di organismi rappresentativi delle famiglie e del personale insegnante/educativo	1.Elezione Comitato di Gestione
Monitoraggio e valutazione	1.Misurare la qualità dei servizi monitorare la qualità dei servizi attraverso la valutazione sistematica del punto di vista degli utenti sia attraverso i reclami e i suggerimenti sia rispetto alla soddisfazione oltre che attraverso la relazione quotidiana con il personale dei servizi	1.Grado di soddisfazione > 70%

AREE DI QUALITÀ	GLI INDICATORI	VALORE INDICATORE STANDART
Tutela, salute e benessere		
Alimentazione	1.Presenza di menù giornalieri, settimanali e stagionali alternati in base a tabelle dietetiche equilibrate e secondo i parametri definiti dall'Ausl 2.Controlli periodici sulla qualità degli alimenti e del processo di preparazione dei pasti affidati a un ente specializzato esterno 3.Possibilità di diete personalizzate per esigenze di natura sanitaria, culturale, religiosa	1.Presenza di menù giornalieri, settimanali e stagionali alternati in base a tabelle dietetiche equilibrate e secondo i parametri definiti dall'Asl 2.Sistema HACCP con rilevamento campionatura alimenti 2 volte l'anno 3.Accoglimento entro 15 giorni dalla richiesta
Sicurezza	1.Piano di evacuazione e prova annuale di evacuazione 2.Certificazione di conformità di arredi e attrezzature	1.Piano di evacuazione e n. 3 prove annuali di evacuazione 2.Acquisizione di certificati di conformità per ogni prodotto acquistato
Igiene ambienti	1.Programma giornaliero di pulizie e sanificazione 2.Utilizzo di prodotti per la pulizia e l'igiene a basso impatto ambientale	1.Secondo Manuale di HACCP 2.Schede tecniche dei prodotti per la pulizia e l'igiene a basso impatto ambientale
Norme sanitarie	1.Condivisione e diffusione delle norme igienico sanitarie di tutela della collettività con le famiglie in specifici incontri 2.Vigilanza sul rispetto delle norme per la salvaguardia della salute e prevenzione delle malattie	1.Adozione e applicazione dello specifico "Protocollo d'intesa sulla somministrazione dei farmaci a scuola" 2.Regolamento di gestione
Privacy	1.Rispetto delle norme in tema di tutela della privacy 2.Pubblicazione delle graduatorie in forma anonima, sostituendo al nominativo il codice personale attribuito dall'Ufficio all'atto della registrazione della domanda d'iscrizione	1.Informativa privacy al momento dell'iscrizione 2.Pubblicazione sul sito della graduatoria

AREE DI QUALITÀ	GLI INDICATORI	VALORE INDICATORE STANDART
<p>Monitoraggio e valutazione Sistema di tutela abusi</p>	<p>1.Codice di condotta 2.Formazione gruppo Educativo 3.Gestione segnalazioni 4.Coinvolgimento famiglie</p>	<p>1. Divulgazione 100% compresi nuove assunzioni 2. 100% dipendenti formati 3. Nr di segnalazioni pervenute =0 4. 100% famiglie informate sul sistema</p>



Città di Albano Laziale



Revisione del 09/02/2023

ALLEGATO 7 – NORME IGIENICO SANITARIE

REGOLE DI COMPORTAMENTO E NORME IGIENICO SANITARIE

Lo scopo di questo regolamento è quello di fornire indicazioni volte alla tutela del singolo e della collettività, obiettivo che può essere perseguito solo attraverso la reciproca collaborazione del personale del Nido, del personale sanitario e dei genitori.

Qualora si renda necessario allontanare un bambino dal Nido per motivi di salute, le educatrici avviseranno telefonicamente i genitori ai quali si richiede un tempestivo arrivo.

In ogni caso di fronte a situazioni di emergenza le educatrici sono tenute ad avvisare tempestivamente la famiglia del bambino e qualora i genitori fossero irreperibili, chiamare il numero unico Regionale per le emergenze 112.

Per evitare il diffondersi di malattie infettive e tutelare tutti i bambini che frequentano il Nido si chiede ai genitori di segnalare tempestivamente l'insorgenza delle stesse affinché si possano adottare i necessari provvedimenti e di osservare le indicazioni di seguito riportate:

ALLONTANAMENTO DAL NIDO PER SOSPETTA MALATTIA E/O MALORI

Il Coordinatore educativo e/o l'educatrice di riferimento devono dare immediata comunicazione ai genitori o a chi ne fa le veci, invitando a ritirare la bambina o il bambino in caso di:

- Febbre oltre i 37,5°
- Tosse persistente con o senza difficoltà respiratorie;
- Scariche di feci liquide (tre o più scariche nella stessa giornata)
- Vomito ripetuto



Città di Albano Laziale

Revisione del 09/02/2023

- Stomatite aftosa
- Esantemi o eruzioni cutanee;
- Congiuntivite purulenta;
- Sospetto di malattia contagiosa e/o infettiva
- Pediculosi fino a 24 ore dall'inizio del trattamento
- Pianto persistente inusuale per quel bambino
- Ossiuri

Il rientro al Nido potrà avvenire solo dopo 48 ore dall'allontanamento dal Nido, con autodichiarazione del genitore.

EMERGENZE IN MINORI AFFETTI DA PATOLOGIE CRONICHE

Il Coordinatore educativo e/o l'educatrice di riferimento ha il dovere di chiamare il servizio del "112" avvisando comunque e tempestivamente, con qualsiasi mezzo ritenuto idoneo, i genitori del minore, non somministrando alcun farmaco ed attuando quelle misure di primo soccorso tali da alleviare le sofferenze ed il disagio del minore in caso di:

- infortuni;
- traumi;
- dolori acuti;
- e qualunque situazione che faccia temere per la vita e l'incolumità del minore.

SOSPENSIONE DAL NIDO

Non possono frequentare il Nido:

- i bambini affetti da malattie infettive e trasmissibili ad altri;
- i bambini la cui malattia richiede cure che il personale non è in grado di fornire senza compromettere la salute e la sicurezza degli altri bambini;
- I bambini con limitazioni funzionali (gessi, bendaggi estesi e punti di sutura)



Città di Albano Laziale

Revisione del 09/02/2023

RIAMMISSIONE AL NIDO

Non vengono riammessi alla frequenza prima della totale guarigione i bambini che debbano portare gessi e fasciature o abbiano punti di sutura, per l'impossibilità del personale di garantire la particolare assistenza necessaria .

L'obbligo di certificazione medica da parte del pediatra per la riammissione al Nido deve essere presentata a seguito:

- Colera
- Difterite
- Febbri Emorragiche
- Febbre Tifoide
- Polio
- Rabbia
- Epatite Virale A e B
- Legionellosi
- Listeriosi
- Meningite Meningococcica
- Morbillo
- Parotite
- Pertosse
- Rosolia
- Salmonellosi
- Scarlattina
- Varicella
- Lebbra
- Tubercolosi
- Dermatofitosi
- Pediculosi
- Scabbia
- Dissenteria Bacillare

Per le malattie infettive soggette a denuncia, verificatesi durante le vacanze (natalizie o pasquali) la riammissione e' subordinate alle norme su esposte.



Città di Albano Laziale

Revisione del 09/02/2023

SOMMINISTRAZIONE FARMACI

Il personale Educativo non può a nessun titolo somministrare ai bambini alcun farmaco durante le ore di frequenza ad eccezione di:

- farmaci salva vita o indispensabili
- farmaci per patologie croniche (es. diabete)

Previa richiesta di somministrazione dei genitori o esercenti la potestà genitoriale sostenuta da prescrizione del medico curante che specificherà se trattasi di farmaco salvavita o indispensabile.

In questi casi è obbligatorio compilare le richieste sugli appositi moduli allegati 1 e 2 del **PROTOCOLLO D INTESA tra MIUR- UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO E REGIONE LAZIO del 08.02.2018**

DIETE

Le mamme che allattano al seno possono portare il proprio latte ai sensi del Regolamento CE 852/2004 seco il Manuale HACCP .

Non è possibile dopo un'infezione gastrointestinale effettuare una dieta di ri- alimentazione .

Qualora il bambino presenti intolleranze alimentare è richiesto il certificato da parte del pediatra di base. Qualora il bambino presenti allergie alimentare è richiesto il certificato da parte di un allergologo o gastroenterologo.

Eventuali alimenti confezionati dovranno pervenire all'Asilo Nido in confezioni integre con scadenza, lotto leggibile e con scontrino fiscale che attesti il fornitore ai fini della rintracciabilità degli alimenti ai sensi del Regolamento CE 852/2004 secondo il Manuale HACCP .

INDICAZIONI UTILI

I Bambini /e devono indossare indumenti pratici e non sono consentiti accessori che possono costituire pericolo come : collane, bracciali, orecchini.



Città di Albano Laziale



**ALLEGATO- 8 SISTEMA DI PREVENZIONE E TUTELA DELLE BAMBINE E
DEI BAMBINI DAL RISCHIO DI ABUSI**

**Asilo Nido Pompeo Magno
Asilo Nido Plus**

Indice

1. DICHIARAZIONE DI IMPEGNO PER LA TUTELA DI BAMBINI E BAMBINE.....	
2. AMBITI DI APPLICAZIONE DEL SISTEMA DI PREVENZIONE E TUTELA	
3. GLOSSARIO.....	
4. I NOSTRI IMPEGNI NEI CONFRONTI DELLE BAMBINE, DEI BAMBINI	
5. RUOLI E RESPONSABILITÀ RELATIVAMENTE ALLA TUTELA	
6. PROCEDURE DI VALUTAZIONE PERIODICA DEI RISCHI DI ABUSI E MONITORAGGIO E VALUTAZIONE DEL SISTEMA DI TUTELA	
ALLEGATO – 1 PROCEDURA PER LA SEGNALAZIONE E GESTIONE DI UN SOSPETTO ABUSO AI DANNI DI UN MINORE.....	
ALLEGATO – 2 CODICE DI CONDOTTA.....	
ALLEGATO – 3 PROCEDURA VALUTAZIONE DEI RISCHI E MONITORAGGIO DI VALUTAZIONE DEL SISTEMA	

1. DICHIARAZIONE DI IMPEGNO PER LA TUTELA DI BAMBINI E BAMBINE

Gli Asili nido dell'Albaservizi Azienda Speciale vogliono essere un luogo sicuro e pienamente rispettoso dei diritti delle bambine e dei bambini che li frequentano, essi hanno come obiettivo fondamentale quello di preservare e promuovere la tutela e la dignità di bambine e bambini iscritti e si impegnano a sensibilizzare, prevenire, segnalare e rispondere ad eventuali sospetti di comportamenti inadeguati, maltrattanti o abusanti da parte del personale.

2. AMBITI DI APPLICAZIONE DEL SISTEMA DI PREVENZIONE E TUTELA

Il presente Sistema di Tutela è vincolante per tutto il personale educativo e non, impiegato a qualsiasi titolo negli Asili Nido dell'Albaservizi, il cui operato implichi contatti diretti con bambine e bambini beneficiari del servizio.

3. GLOSSARIO

Di seguito le principali definizioni:

Abuso su minore: è qualunque atto finalizzato a nuocere fisicamente o psicologicamente un minore, che procuri direttamente o indirettamente un danno o precluda le prospettive di un salutare e sicuro sviluppo verso l'età adulta. Comprende tutte le forme di maltrattamento fisico e/o emotivo, abuso sessuale, incuria o trattamento negligente nonché sfruttamento sessuale o di altro genere. I minori possono essere abusati da persone a loro note o, più raramente, da sconosciuti; in famiglia o in un contesto istituzionale o comunitario, ovvero nel corso di procedure, che provocano un danno reale o potenziale alla salute, alla sopravvivenza, allo sviluppo o alla dignità del bambino. Le principali categorie di abuso sono definite dall'Organizzazione Mondiale della Sanità come violenza fisica, violenza emotiva, negligenza e trattamento negligente, abuso e sfruttamento sessuale.

Azioni lesive:

- schiaffeggiare;
- sculacciare;
- dare pugni;
- colpire con oggetti;
- tirare le orecchie o i capelli;
- costringere un bambino a restare in posizioni scomode;
- costringere un bambino a stare in un ambiente molto caldo o molto freddo;
- chiudere un bambino in un armadio o in un ripostiglio.

Azioni umilianti e degradanti:

- gridare;
- urlare;
- offendere e sminuire;
- ignorare;
- mettere in imbarazzo;
- mortificare;
- rifiutare;
- negare l'affetto;
- umiliare pubblicamente;
- minacciare l'uso della violenza sul bambino o su persone, animali, oggetti a cui il bambino è molto affezionato.

Stress Lavoro correlato:

lo stress è una condizione che può essere accompagnata da disturbi o disfunzioni di natura fisica, psicologica o sociale ed è conseguenza del fatto che taluni individui non si sentono in grado di corrispondere alle richieste o alle aspettative riposte in loro.

Burnout:

il burnout è generalmente definito come una sindrome di esaurimento emotivo, di depersonalizzazione e derealizzazione personale, che può manifestarsi in tutte quelle professioni con implicazioni relazionali molto accentuate (può essere considerato come un tipo di stress lavorativo).

4. I NOSTRI IMPEGNI NEI CONFRONTI DELLE BAMBINE, DEI BAMBINI

L'Albaservizi e gli Asili Nido si assumono nei confronti delle bambine e dei bambini beneficiari dei propri servizi, i seguenti impegni:

- assicurare che l'approccio Educativo sia la base dell'operato del servizio;
- dotarsi di ogni misura possibile per prevenire condotte inappropriate verso i bambini da parte di qualsiasi adulto in posizione fiduciaria e per segnalare e rispondere in maniera chiara ed efficace ad eventuali sospetti;

in particolare agendo nei seguenti ambiti:

SENSIBILIZZAZIONE: ci impegniamo ad assicurare che il personale degli Asili Nido, siano consapevoli delle problematiche legate all'abuso e allo sfruttamento sessuale e dei rischi connessi per i minori. I

minori stessi e le loro famiglie verranno messi a conoscenza, nelle modalità più appropriate, delle norme di comportamento che possono aspettarsi dal personale e dai rappresentanti e di come possono eventualmente fare una segnalazione di presunto abuso. Tramite:

- **Adozione di un Codice di Condotta:** ovvero norme comportamentali che tutto il personale impiegato a qualsiasi titolo è tenuto a rispettare;
- **Formazione obbligatoria:** il personale effettuerà corsi sul fenomeno dell'abuso e del maltrattamento, la mitigazione dei rischi, le procedure di segnalazione;
- **Promozione del lavoro intersezione:** al fine di incrementare il confronto, l'intervento e la riflessione condivisi da parte di tutto il personale, allontanandosi dall'isolamento professionale del gruppo ristretto e promuovendo la corresponsabilità di tutto il personale nell'educazione e nella tutela delle bambine e dei bambini.

PREVENZIONE: ci impegniamo ad assicurare che il personale degli Asili Nido minimizzino i rischi al fine di prevenire eventuali danni su minori. Si dovrà creare un ambiente in cui i diritti dei minori siano sempre tutelati e i possibili abusi prevenuti.

- **Prevenzione dello stress da lavoro correlato e dei possibili rischi per i minori:** La letteratura in tema di prevenzione dello stress lavoro correlato è concorde nell'evidenziare la presenza di un rischio stress, dovuto a un lavoro fortemente coinvolgente, in termini di responsabilità e fatica fisica. Sul personale grava infatti il coinvolgimento profondo nelle dinamiche di sviluppo emozionale, cognitivo e biologico dei bambini, oltre alla tensione generata dalla responsabilità per la loro incolumità. Quando il carico di stress supera la capacità dell'individuo di fronteggiarlo è possibile sperimentare frustrazione, insoddisfazione, esaurimento emotivo, un atteggiamento improntato al cinismo, all'aggressività, agli scatti d'ira. In tali casi si può parlare di burnout, la persona in burnout tende a sperimentare ridotta empatia nei confronti delle persone delle quali dovrebbe occuparsi. Il burnout, inoltre, si accompagna spesso ad un deterioramento del benessere fisico, a sintomi psicosomatici come l'insonnia e psicologici come la depressione.
- **Selezione ed assunzione di personale:**
L'assunzione e la selezione del personale o di altri collaboratori deve riflettere l'impegno dell'Albaservizi per la tutela delle bambine e dei bambini, garantendo che siano adottate comunicazioni, controlli e procedure per escludere chiunque non sia idoneo a lavorare con i

minori. I candidati selezionati sono avvertiti della natura vincolante di questa Policy, della relativa Procedura e del Codice di Condotta e del fatto che questi si applicano sia alla vita professionale che a quella privata.

SEGNALAZIONE E RISPOSTA:

ci impegniamo ad assicurare che il personale degli Asili Nido abbia chiaro quando sia necessario segnalare un sospetto di possibile abuso e quali azioni intraprendere.

Ci impegniamo altresì a garantire che i genitori o tutori dei minori beneficiari siano informati su come riportare eventuali preoccupazioni o sospetti.

Ci impegniamo, quindi, ad assicurare un intervento efficace in risposta ad ogni segnalazione di sospetto abuso o condotta inappropriata supportando, tutelando e proteggendo il minore coinvolto.

4. RUOLI E RESPONSABILITÀ RELATIVAMENTE ALLA TUTELA

5.

Il personale educativo e non educativo in servizio presso gli Asili Nido dell'Albaservizi:

- assicura un clima di apertura e collaborazione;
- conosce e aderisce al presente Sistema di Tutela e alle normative vigenti in ambito di tutela.

La Direzione dell'Albaservizi con supporto degli uffici preposti:

- è responsabile del monitoraggio, coordinamento e sostegno al gruppo educativo per la piena attuazione del presente Sistema di Tutela;
- garantisce a livello apicale l'implementazione del presente Sistema di Tutela;
- analizza e gestisce le segnalazioni, circostanziando le informazioni in possesso e adottando le misure ritenute più opportune.

6. PROCEDURE DI VALUTAZIONE PERIODICA DEI RISCHI DI ABUSI E MONITORAGGIO E VALUTAZIONE DEL SISTEMA DI TUTELA

Annualmente tramite degli indicatori (ALLEGATO - 3), viene monitorato il Sistema analizzandone il rischio e valutandone l'efficacia.

ALLEGATO – 1

PROCEDURA PER LA SEGNALAZIONE E GESTIONE DI UN SOSPETTO ABUSO AI DANNI DI UN MINORE

COSA SEGNALARE	Una preoccupazione, un sospetto o una certezza di maltrattamento o abuso a carico di uno o più minori beneficiari del Servizio o il mancato rispetto del Codice di Condotta.
QUANDO E COME SEGNALARE	Il prima possibile in via riservata tramite: <ul style="list-style-type: none">• documento scritto;• con una telefonata;• una e-mail;• un colloquio;• una lettera;• ogni altra valida modalità.
A CHI SEGNALARE	Alla Direzione della Azienda Speciale Albaservizi
COSA SUCCEDDE	La Direzione dell'Albaservizi, supportata dall'ODV e dagli uffici preposti: Comunica al C.D.A. dell'Albaservizi della segnalazione pervenuta; Raccoglie le informazioni e la documentazione sull'accaduto; Esegue un'indagine interna (includendo interviste ai testimoni); Informa la persona interessata delle segnalazioni che gli sono state mosse contro; Sospende temporaneamente la persona oggetto della segnalazione dalle sue attività, durante il corso delle indagini; Offre l'opportunità al sospettato di presentare la propria versione degli eventi in questione, prima che ogni determinazione di colpevolezza o innocenza venga raggiunta.
ESITI POSSIBILI:	Mitigazione delle preoccupazioni; Avvio del procedimento ed eventuale applicazione di una misura disciplinare, previa instaurazione di un contraddittorio a seguito di contestazione . Segnalazione del caso alle autorità e alla Forze dell'Ordine.

ALLEGATO - 2

CODICE DI CONDOTTA

Chi svolge qualunque tipo di attività presso gli Asili Nido dell'Albaservizi è tenuto a conoscere e a far conoscere il presente Codice Condotta, a ispirarsi ad esso nel proprio lavoro e a rispettarlo e farlo rispettare; la sua mancata conoscenza non può essere usata come giustificazione di una condotta eticamente inappropriata.

A tutti i Destinatari viene richiesto di astenersi dall'attuare o dal partecipare alla realizzazione di condotte che, considerate individualmente o collettivamente, possano integrare un comportamento rilevante con riferimento a una qualsivoglia fattispecie di reato e, in particolare, a una di quelle contemplate dal D.Lgs. 231/01 e successive modifiche e integrazioni.

Il personale o qualsiasi persona che svolga attività negli Asili Nido dell'Albaservizi non deve mai:

1. Colpire, assalire fisicamente o abusare fisicamente o psicologicamente di un minore.
2. Assumere atteggiamenti nei confronti dei minori che – anche sotto il profilo psicologico – possano influire negativamente sul loro sviluppo armonico e socio-relazionale.
3. Avere relazioni con minori che possono essere in qualche modo considerate di sfruttamento, maltrattamento o abuso.
4. Aver riportato condanne penali, sia passate in giudicato che non ancora definitive, né essere soggetto a procedimenti penali pendenti per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600- quater, 600-quinquies e 609-undecies del Codice Penale, ovvero l'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori.
5. Agire con comportamenti che siano di esempio negativo per i minori.
6. Usare un linguaggio, fornire suggerimenti o consigli inappropriati, offensivi o abusivi.
7. Comportarsi in maniera inappropriata o sessualmente provocante.
8. Sostituirsi ai minori nell'espletamento di azioni/attività di carattere personale che essi stessi possono svolgere in autonomia.
9. Tollerare o partecipare a condotte poste in essere da minori che siano abusive, illegali o che mettano a rischio la loro sicurezza.
10. Agire in modo da far vergognare, umiliare, sminuire o disprezzare un minore, o perpetrare qualsiasi altra forma di abuso emotivo.
11. Discriminare, trattare in modo differente o favorire alcuni minori escludendone altri.
12. Far ricorso ad alcun tipo di punizioni fisiche o umilianti

13. Esporre le bambine e i bambini a qualsiasi comportamento inadeguato e di esempio negativo che sia rivolto ad altri bambini ed ad adulti

Questa lista non è esaustiva o esclusiva. Il principio di base è evitare azioni o comportamenti che possano essere inappropriati o potenzialmente abusivi nei riguardi dei minori.

È importante inoltre che il personale degli Asili Nido dell'Albaservizi, a contatto con i minori:

1. Siano vigili nell'identificare situazioni che possano comportare rischi per i minori e sappiano gestirle;
2. Riportino ogni preoccupazione, sospetto o certezza circa un possibile abuso o maltrattamento verso un minore;
3. Organizzino il lavoro e il luogo di lavoro in modo tale da minimizzare i rischi;
4. Siano sempre visibili da altri adulti, per quanto possibile, mentre lavorano con i minori;
5. Assicurino la diffusione e il mantenimento di una cultura aperta che permetta al personale, ai minori – e a chi si prende cura di loro – di sollevare e discutere con facilità ogni tipo di argomento e preoccupazione;
6. Si assicurino che tutti membri del personale sviluppino un senso di responsabilità riguardo il proprio operato in modo che azioni e comportamenti inappropriati o che possano generare abusi nei riguardi dei minori non passino inosservati né vengano tollerati;
7. Mantengano un elevato profilo personale e professionale;
8. Rispettino i diritti dei minori e trattino i minori in modo giusto, onesto e con dignità e rispetto;
9. Garantire il diritto delle bambine e dei bambini al rispetto dei propri tempi fisiologici e della propria individualità.

ALLEGATO – 3

VALUTAZIONE DEI RISCHI E MONITORAGGIO DI VALUTAZIONE DEL SISTEMA

AREE DI QUALITÀ	INDICATORI	VALORE INDICATORE STANDART
Monitoraggio e valutazione Sistema di tutela abusi	1.Codice di condotta 2.Formazione gruppo Educativo 3.Gestione segnalazioni 4.Coinvolgimento famiglie	1.Divulgazione 100% compresi nuove assunzioni 2.100% dipendenti formati 3.Nr di segnalazioni pervenute =0 4.100% famiglie informate sul sistema

